

Các trường thuộc Học khu Champaign Đơn vị 4



Kế hoạch Học từ xa

Tháng 4 năm 2020

Mục lục

Lời ngỏ của Giám thị Học khu	3
Giới thiệu	3
Nguyên tắc Chỉ đạo	3
Đề xuất Giảng dạy Thiết yếu.....	4
Đề xuất Chấm điểm Thiết yếu	4
Cam kết của Giáo viên	5
Cam kết của Học sinh& Gia đình	5
Thông tin đến Học sinh& Gia đình	6
Truyền tải Nội dung Giáo dục	7
Dành cho Học sinh đã xác nhận là có Khả năng Tiếp cận Công nghệ	7
Dành cho Học sinh đã xác nhận là không có Khả năng Tiếp cận Công nghệ	7
Chi tiết Chương trình Học từ xa hệ PreK-5	8
Cơ cấu hàng ngày	8
Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập	8
Chi tiết Chương trình Học từ xa bậc Trung học Cơ sở	9
Cơ cấu hàng ngày	9
Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập	10
Chi tiết Chương trình Học từ xa bậc Trung học Phổ thông	11
Cơ cấu hàng ngày	11
Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập	11
Thông tin quan trọng khác	13
Điều kiện tốt nghiệp.....	13
Học bổng	14
SAT, PSAT 8/9, PSAT 10	14
Khóa học/Kỳ thi AP (Xếp lớp Nâng cao)	14
Tín chỉ kép	14
Chi tiết Chương trình Học từ xa của Học viện Novak	15
Cơ cấu hàng ngày	15
Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập	15
Thông tin quan trọng khác	15
Chi tiết Chương trình Học từ xa Giáo dục Đặc biệt	16
Cơ cấu hàng ngày	16
Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập	18
Chi tiết Chương trình Học từ xa cho Người học Đa ngôn ngữ	19
Cơ cấu hàng ngày	19
Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập	19
Thiết bị kỹ thuật số	20
Truy cập	20
Hướng dẫn sử dụng.....	20
Phụ lục A: Thông báo cho Phụ huynh/Người giám hộ về Buổi học 1:1	22
Phụ lục B: Xác nhận không phản đối việc Học trực tuyến	23

Lời ngỏ của Giám thị Học khu

Hồi còn là giáo viên đứng lớp, mỗi ngày đến lớp đối với tôi đều là một chân trời mới... Một ngày mới để chào đón các em học sinh, tham gia vào công tác dạy và học, giải đáp những thắc mắc trong học tập cũng như nhu cầu cảm xúc xã hội của các em. Giá như tôi có thể làm điều đó lúc này. Giờ đây, hầu hết chúng ta đang làm việc tại nhà. Các trường học bị đóng cửa và chúng ta không thể gặp mặt thầy cô và bạn bè của mình. Đây là quãng thời gian khó khăn đối với tất cả mọi người. Để nỗ lực duy trì sự kết nối, chúng ta đang tiến tới kế hoạch học từ xa. Mục tiêu của kế hoạch này là giúp chúng ta duy trì kết nối với nhau: Từ hiệu trưởng tới giáo viên. Từ giáo viên tới các em học sinh. Giữa các em học sinh với bạn bè và gia đình của mình. Có thể phương pháp này vẫn còn khá mới lạ với chúng ta, tuy nhiên điều quan trọng ở đây chính là: chúng ta vẫn sẽ tiếp tục hỗ trợ lẫn nhau để bước tiếp trên hành trình này.

– Tiến sĩ Susan Zola, Giám thị Đơn vị 4

Giới thiệu

Dù vậy, với tư cách là những nhà giáo, chúng tôi mong muốn các hoạt động dạy và học diễn ra như “ở trường”. Trọng tâm của Học khu là giúp các em được an toàn về cả thể chất lẫn tinh thần, được ăn uống đầy đủ, và được học tập. Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Illinois (ISBE) khẳng định: “Trọng tâm ở đây là phải duy trì việc học và tạo ra môi trường học tập gắn kết toàn bộ người học và đảm bảo không làm gia tăng sự bất bình đẳng vốn hiện hữu trong cộng đồng mà chúng ta đang cố gắng.” ([Đề xuất học từ xa của ISBE](#), 2020, tr. 50).

Mục tiêu cuối cùng của Kế hoạch Học từ xa của Đơn vị 4 (bắt đầu vào ngày 7 tháng 4 năm 2020) là cung cấp định hướng, thông tin và các nguồn lực để đảm bảo mọi học sinh có cơ hội được tiếp tục học tập như thường lệ và tập trung cả lý thuyết cũng như kỹ năng. Phụ huynh và học sinh sẽ nhận được thời khóa biểu cũng như cơ cấu để có thể duy trì kết nối với cộng đồng nhà trường của mình. Chúng tôi cam kết sẽ phục vụ phụ huynh và học sinh trên cơ sở công bằng thông qua việc cân nhắc đến các khía cạnh ngôn ngữ, nhu cầu học tập đa dạng, điều kiện sống tại nhà, tư cách pháp lý, khả năng tiếp cận đến công nghệ, sự hỗ trợ từ gia đình và cộng đồng, cũng như phương tiện giao thông. Chúng tôi hiểu rằng “nhóm các em học sinh dễ bị tổn thương nhất vẫn đang rất cần chúng tôi” ([ISBE](#), 2020, tr. 08).

Các cơ quan lên kế hoạch học từ xa chủ yếu dựa vào [hướng dẫn của ISBE](#), hợp tác chặt chẽ với Ban lãnh đạo Liên đoàn Giáo viên Học khu Champaign (CFT) và tham khảo ý kiến tư vấn khi cần trong quá trình lập ra Kế hoạch này.

Nguyên tắc Chỉ đạo

(điều chỉnh từ đề xuất của ISBE)

- Phụ huynh và học sinh có quyền tiếp cận các tài liệu giáo dục chất lượng và nhận được sự hỗ trợ cần thiết để tiếp cận thành công các tài liệu này.

- Dựa trên thực trạng về khoảng cách số, chúng tôi sẽ cung cấp quyền truy cập kỹ thuật số và phi kỹ thuật số vào nội dung.
- Học sinh có thể tiếp cận các tài liệu giáo dục giá trị/chất lượng cao, phù hợp với tiêu chuẩn của Bang.
- Học sinh có thể duy trì kết nối cá nhân với nhà trường/giáo viên để hỗ trợ hoạt động học tập thiết yếu, nghiêm túc, trên cơ sở có cân nhắc hoàn cảnh của học sinh (lối tư duy, cảm xúc, trách nhiệm, gia cảnh, v.v)..
- Trong thời gian này thì đơn giản là trên hết: sự đơn giản trong cơ cấu, cấu trúc giao tiếp và kỳ vọng.
- Hỗ trợ toàn diện cho trẻ: sức khỏe tinh thần, nhu cầu dinh dưỡng và điều kiện an toàn.
- Phụ huynh cũng như người chăm sóc của các em cần được tiếp cận thông tin đầy đủ cũng như nguồn tài nguyên phong phú.
- Giáo viên cũng cần được hỗ trợ, động viên và thông cảm để có thể hoàn thành tốt nhiệm vụ và dưỡng sức.

Đề xuất Giảng dạy Thiết yếu

(điều chỉnh từ đề xuất của ISBE)

- Lên kế hoạch học từ xa, có cân nhắc đến tất cả các em học sinh và đội ngũ cán bộ.
- Triển khai chương trình học từ xa dựa trên sự đa dạng của cộng đồng, đảm bảo rằng tất cả các em học sinh được hưởng các cơ hội giáo dục công bằng.
- Cần thận ghi nhận những nỗ lực tốt nhất có thể đã được thực hiện trong các điều kiện khẩn cấp hiện tại liên quan đến học sinh đang theo học Chương trình Giáo dục Cá nhân (IEP) và các Kế hoạch Mục 504.
- Xác lập cơ cấu hoạt động gắn kết học sinh chủ động theo ngưỡng độ tuổi phù hợp.
- Lựa chọn nội dung học từ xa tuân theo tiêu chuẩn và phù hợp với từng em.
- Tiến hành truyền đạt thông tin nhất quán đến phụ huynh, học sinh và đội ngũ cán bộ để hiểu tác động của tình trạng y tế khẩn cấp đối với các em.

Đề xuất Chăm điểm Thiết yếu

(điều chỉnh từ đề xuất của ISBE)

- Trọng tâm của hoạt động giao, đánh giá và hoàn thiện bài tập trong giai đoạn học từ xa là để học tập chứ không phải để tuân thủ quy định.
- Quá trình chăm điểm cần tập trung vào yếu tố liên tục của quá trình học tập cũng như ưu tiên sự kết nối và quan tâm đến các em học sinh cũng như đội ngũ cán bộ. Tất cả các em đều có cơ hội được làm lại và sửa lỗi hoặc thử lại để hoàn thiện, thể hiện sự tiến bộ hoặc nỗ lực hoàn thành bài tập được giao trong giai đoạn học từ xa theo thời khóa biểu đó.

Cam kết của Giáo viên

Là một Giáo viên và là thành viên trong Kế hoạch Học từ xa, họ sẽ...

- Hoàn thành tất cả các nhiệm vụ bắt buộc, bao gồm việc “điểm danh”, triển khai thời gian giảng bài, quan tâm đến suy nghĩ và cảm xúc của các em học sinh, đồng thời đưa ra nhận xét về quá trình học tập của các em. (Học sinh sẽ được coi là “có mặt” khi tham gia vào bất kỳ hình thức giao tiếp hai chiều nào với giáo viên trong tuần đó).
- Luôn sẵn sàng trao đổi khi học sinh và phụ huynh cần thông qua điện thoại, tin nhắn, email, Zoom, Google Hangout, Class Dojo, Remind 101, v.v. trong khoảng thời gian tương tự như khi trường vẫn hoạt động bình thường. (Các nền tảng giao tiếp điện tử sẽ được sử dụng theo hướng dẫn của Học khu).
- Phối hợp với các đồng nghiệp (Giáo viên, Chuyên gia Đào tạo, Nhân viên Công tác Xã hội, Nhà tâm lý học, Thủ thư và các cộng sự) để giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình học tập.
- Tham gia các cuộc họp hàng tuần bắt buộc với các đồng nghiệp giảng viên, nhóm theo khối đào tạo, các phòng ban, cộng đồng nhà giáo và/hoặc các nhóm cộng tác. (Số ngày/lần tham gia chính xác sẽ được Giáo viên và Hiệu trưởng xác định ở cấp văn phòng).
- Trao đổi những nội dung phù hợp tùy theo cơ sở của mình với Hiệu trưởng như được mô tả trong mục “Thông tin đến Học sinh & Gia đình”.
- Mang đến nhiều cơ hội học tập và tài nguyên giá trị nhằm thu hút và đáp ứng nhu cầu của tất cả học sinh.
- Giúp các gia đình kết nối với các nguồn tài nguyên học tập hỗ trợ song ngữ (hỗ trợ cả những ngôn ngữ cần thiết khác), kết nối các em học sinh với IEP/504.

Giáo viên không có khả năng làm việc từ xa theo hướng dẫn ở trên được phép sử dụng số ngày phép của mình trong thời gian trường học đóng cửa. Phòng Nhân sự sẽ cung cấp thông tin đến cho từng giáo viên tùy theo tình hình và phòng đào tạo vẫn hoạt động để đảm bảo duy trì hoạt động giảng dạy cho học sinh và gia đình.

Cam kết của Học sinh & Gia đình

Chúng tôi cần sự giúp đỡ từ phía phụ huynh và học sinh khi tiến hành thực hiện kế hoạch học từ xa này.

- Hãy đảm bảo rằng học sinh hình thành và tuân thủ thói quen tham dự lớp học hàng ngày với lượng thời gian nhiều nhất có thể.
- Hãy đảm bảo học sinh được ngủ đủ giấc.
- Tạo ra một không gian học tập riêng để sử dụng cho việc Học từ xa.
- Đặt ra các giới hạn thời gian phù hợp cho học sinh sử dụng công nghệ.
- Xem xét các thông tin nhận được từ phía nhà trường thường xuyên nhất có thể, ít nhất là mỗi tuần một lần.
- Hoàn tất các hoạt động được giao với số lượng nhiều nhất có thể.
- Thảo luận và chia sẻ với đội ngũ của chúng tôi về trải nghiệm và nhu cầu học từ xa.

Thông tin đến Học sinh & Gia đình

Vào thứ Hai hàng tuần, giáo viên (hoặc đội ngũ) sẽ chia sẻ kế hoạch học tập hàng tuần với học sinh và gia đình. Ở cấp trung học phổ thông, kế hoạch sẽ được chia sẻ thông qua Home Access Center (HAC).

Vào 12:00 trưa thứ Sáu hàng tuần, đội ngũ Giáo viên sẽ tiến hành gửi email cho Hiệu trưởng cùng cấp trên trực tiếp của mình các thông tin sau.

- Bản cập nhật nội dung giảng bài trong tuần, bao gồm tất cả các liên kết cần thiết, Google Docs hoặc các tài nguyên cần lưu ý khác.
- Tên của các học sinh có tham gia giao tiếp hai chiều với mình trong tuần vừa qua để nhà trường tiến hành “điểm danh” theo yêu cầu của Bang.
- Thông tin về các học sinh/gia đình đang cần sự hỗ trợ từ chính quyền hoặc các nguồn lực khác bên ngoài (như phân phối thực phẩm, tiếp cận hỗ trợ cộng đồng, v.v.) nhưng tuần vừa qua đã không được hỗ trợ giải quyết.
- Các ghi chú quan trọng cho tuần kế tiếp.
- Bất kỳ câu hỏi hoặc nhu cầu nào khác.

Hiệu trưởng sẽ sử dụng thông tin nhận được và soạn ra các thông điệp hàng tuần từ văn phòng và gửi đến các gia đình vào chiều thứ Sáu hàng tuần và sẽ dự kiến cho tuần tiếp theo. (Riêng đối với bản tiếng Pháp và tiếng Tây Ban Nha, Hiệu trưởng sẽ gửi đến các Phụ huynh vào thứ Ba tuần kế tiếp).

Giáo viên song ngữ và ESL (tiếng Anh là ngoại ngữ) nói cùng ngôn ngữ với học sinh sẽ hỗ trợ giao tiếp. Trợ giảng, đội ngũ nhân viên đa ngôn ngữ, dịch giả và các nguồn lực khác sẽ được sử dụng khi thích hợp để đảm bảo loại bỏ/giảm bớt các rào cản ngôn ngữ.

Các giáo viên dạy chương trình ESL sẽ phối hợp cùng các Nhân viên Liên lạc Phụ huynh Song ngữ nhằm liên lạc nhiều lần với các gia đình gặp vấn đề kết nối bằng những hình thức liên lạc khác như Whatsapp, tin nhắn văn bản và các trang web thông tin không sử dụng ngôn ngữ truyền thống.

Các giáo viên dạy chương trình ESL trong các lớp tại trường sẽ được hỗ trợ phiên dịch tiếng Pháp và Tây Ban Nha cho học sinh và người giám hộ khi cần thiết.

Nếu cung cấp riêng các dịch vụ Giáo dục Đặc biệt này, nhân viên sẽ xin mẫu chấp thuận cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan thông qua hình thức học từ xa (xem Phụ lục A).

Để đảm bảo tính riêng tư, Giáo viên có thể sử dụng số điện thoại “riêng tư” khi liên lạc với phụ huynh và học sinh. Các gia đình nên chuẩn bị và nhận các cuộc điện thoại này để không bỏ lỡ bất kỳ thông tin quan trọng nào.

Truyền tải Nội dung Giáo dục

Dành cho Học sinh đã xác nhận là có Khả năng Tiếp cận Công nghệ

Giáo viên sẽ sử dụng các nền tảng kỹ thuật số có thể truy cập trên nhiều loại thiết bị điện tử khác nhau (VD: điện thoại di động, máy tính bảng hoặc máy tính). Các nền tảng được chọn sử dụng sẽ là những nền tảng quen thuộc với đa số học sinh như:

- Email
- Trang web và các hoạt động khác trên trình duyệt
- Google Classroom Suite
- Remind 101
- Class Dojo
- Seesaw
- Edmentum
- Zoom for Education
- Home Access Center (HAC)
- Các video ngắn (không phát trực tiếp) chứa các nội dung bài học ngắn, bao gồm bài đánh giá kỹ năng và các clip truyền thông
- Các nền tảng khác đã sử dụng trước Kỳ nghỉ xuân

Dành cho Học sinh đã xác nhận là không có Khả năng Tiếp cận Công nghệ

Khi chương trình Học từ xa bắt đầu, chúng tôi sẽ vẫn tiếp tục tiến hành trang bị công nghệ đến các gia đình (vui lòng xem phần Thiết bị Kỹ thuật số ở cuối Kế hoạch này để biết thêm thông tin). Chúng tôi đang tiến hành duyệt dữ liệu từ mỗi cơ sở để xác định số lượng học sinh/gia đình nào có khả năng kết nối từ xa với công nghệ hiện có tại nhà.

Đồ dùng học tập sẽ được phân phát cùng thực phẩm cho những gia đình có yêu cầu. Chúng tôi đã gọi điện thoại đến các gia đình để xác định nhu cầu hỗ trợ thêm và Giáo viên sẽ làm việc với các gia đình để tận dụng các nguồn lực hiện có nhằm hỗ trợ hiệu quả nhất cho việc học tập của các em.

Dựa trên nhận xét nhận được trong vài tuần đầu tiên của kế hoạch này, Học khu sẽ xác định các biện pháp bổ sung nhằm hỗ trợ các gia đình cần thêm nguồn lực. Nếu cần thiết phải triển khai một mô hình cung cấp các tài liệu giấy, chúng tôi sẽ chuẩn bị các tài liệu đó dựa trên nguồn lực của Học khu và các mô hình phân phát hiện tại sẽ là biện pháp cung cấp nguồn lực thứ yếu cho các gia đình làm việc tại nhà.

Chi tiết Chương trình Học từ xa hệ PreK-5

Cơ cấu hàng ngày

Hiệu trưởng và Giáo viên sẽ xác định các cấu trúc phù hợp để hợp tác và lập kế hoạch giảng dạy dựa trên nhu cầu của học sinh vì các kế hoạch này có thể phát triển theo thời gian.

Trọng tâm của hoạt động giảng dạy sẽ là Ngữ văn và Toán. Giờ học thêm sẽ tập trung vào các môn Khoa học, Xã hội, Nghệ thuật, Âm nhạc và Hoạt động thể chất.

Giáo viên sẽ sử dụng giáo án hàng ngày đáp ứng yêu cầu của Bang mà họ soạn theo các hoạt động học tập tại nhà để giảng dạy và tương tác. Các hoạt động sẽ thay đổi và linh hoạt về thời gian, khả năng tiếp cận công nghệ và phong cách học tập.

Thời gian giảng bài hàng ngày			
Phạm vi môn học	PreK	Các lớp K - 2	Các lớp 3 - 5
Trình độ học vấn	10 phút	30 phút	45 phút
Toán	10 phút	30 phút	45 phút
Khoa học, Xã hội, Nghệ thuật, Âm nhạc và Hoạt động thể chất	20 phút	20 phút	25 phút
Tổng thời gian	40 phút	80 phút	115 phút

Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập

Trong quá trình đưa ra nhận xét cho học sinh, Giáo viên sẽ...

- Đảm bảo cung cấp điểm số và nhận xét nhằm hỗ trợ việc học tập, không gây ảnh hưởng tiêu cực đến các em học sinh trong quá trình học từ xa.
- Tận dụng các bài đánh giá thường xuyên, đầy đủ thông tin để đánh giá sự tiến bộ và quá trình học tập của học sinh chứ không dựa trên việc hoàn thành bài tập và thời hạn nộp bài.
- Đưa ra nhận xét cho học sinh và gia đình sao cho thật cụ thể và thiết thực nhằm thúc đẩy sự phát triển và học tập.
- Tận dụng các đề mục tự đánh giá được chỉnh sửa và/hoặc thay đổi để hỗ trợ nhu cầu của tất cả người học.
- Tận dụng thông tin nhận xét để hỗ trợ nắm bắt thành thạo các kỹ năng và môn học thiết yếu.
- Phân biệt thông tin nhận xét dựa trên hoàn cảnh/nhu cầu của học sinh.
- Tuân theo sự lãnh đạo của Học khu trước khi ấn định điểm tổng kết hoặc bảng điểm trong thời gian học từ xa.

Chi tiết Chương trình Học từ xa bậc Trung học Cơ sở

Cơ cấu hàng ngày

Hiệu trưởng và Giáo viên sẽ xác định các cấu trúc phù hợp để hợp tác và lập kế hoạch giảng dạy dựa trên nhu cầu của học sinh vì các kế hoạch này có thể phát triển theo thời gian.

Khối trung học cơ sở sẽ theo thời khóa biểu A/B dựa trên các lớp Quý 3.

- Các lớp Quý 4 chưa học đủ thời lượng để đưa ra đánh giá tiêu chuẩn. Do đó, tất cả các tài liệu do các giáo viên các lớp Quý 4 chia sẻ sẽ chỉ sử dụng cho mục đích tra dồi thêm thông tin.
- Thời khóa biểu A/B được thiết kế để giúp học sinh tập trung vào 4 tiết học mỗi ngày. Thời khóa biểu này cũng tạo điều kiện để giáo viên có thêm thời gian đưa ra nhận xét thật chính xác.
- Thời khóa biểu A/B sẽ thực hiện theo phạm vi môn học (ELA I, ELA II, Toán, Khoa học, Xã hội, Ôn tập/Ngoại ngữ/Ban nhạc & Nhạc cụ dây, Thể dục/Sức khỏe & Flex).

Mỗi ngày sẽ đề xuất tối đa 30 phút giảng bài cho từng môn học. Tổng thời gian sẽ không quá 120 phút mỗi ngày.

Thời gian giảng bài hàng ngày (Ví dụ)		
Phạm vi môn học	Ngày A	Ngày B
ELA I - Đọc sách	30 phút	
ELA II - Viết		30 phút
Toán	30 phút	
Khoa học		30 phút
Xã hội	30 phút	
Ôn tập/Ngoại ngữ/Ban nhạc/Nhạc cụ dây/ Flex		30 phút
Ôn tập/Ngoại ngữ/Ban nhạc/Nhạc cụ dây/ Flex	30 phút	
Giáo dục thể chất/Sức khỏe		30 phút
Tổng thời gian	120 phút	120 phút

Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập

Trong quá trình đưa ra nhận xét cho học sinh, Giáo viên sẽ...

Lớp 6-7

- Tạo điều kiện để các em học sinh được làm lại các bài tập không “đạt hoặc vượt yêu cầu” trước đó.
- Giao bài tập để có thể đánh giá, lấy trọng tâm là các tiêu chuẩn hiệu quả đã nêu trước đó.
- Thông báo cho học sinh về các bài tập hoặc bài tổng kết kiến thức cần thiết để có thể có thêm nhận xét.
- Đưa ra nhận xét cụ thể và thiết thực cho học sinh và gia đình để có thể thúc đẩy việc học tập và phát triển của các em.
- Tận dụng các bài đánh giá và nhận xét thường xuyên, đầy đủ thông tin để đánh giá sự tiến bộ và quá trình học tập của học sinh chứ không dựa trên việc hoàn thành bài tập và thời hạn nộp bài.
- Tận dụng các đề mục tự đánh giá được chỉnh sửa và/hoặc thay đổi để hỗ trợ nhu cầu của tất cả người học.
- Tận dụng thông tin nhận xét để hỗ trợ nắm bắt thành thạo các kỹ năng và môn học thiết yếu.
- Phân biệt thông tin nhận xét dựa trên hoàn cảnh/nhu cầu của học sinh.
- Tuân theo sự lãnh đạo của Học khu trước khi ấn định điểm tổng kết hoặc bảng điểm trong thời gian học từ xa.

Lớp 8

- Sử dụng hình thức chấm điểm dành cho lớp 6/7 được liệt kê ở trên.
- Sử dụng dữ liệu của Quý 3 trước kỳ nghỉ xuân để ấn định điểm số cuối kỳ bằng chữ.
- Học sinh có cơ hội hoàn thành bài tập và/hoặc thể hiện sự thông thạo các kỹ năng và sửa điểm thấp bằng tiến độ cập nhật nhằm cải thiện kết quả học tập của Quý 3.
- Đưa ra thông tin nhận xét nhằm hỗ trợ việc nắm vững các kỹ năng/tiêu chuẩn hiệu quả thiết yếu từ ba quý đầu tiên.

Chi tiết Chương trình Học từ xa bậc Trung học Phổ thông

Cơ cấu hàng ngày

Hiệu trưởng và Giáo viên sẽ xác định các cấu trúc phù hợp để hợp tác và lập kế hoạch giảng dạy dựa trên nhu cầu của học sinh vì các kế hoạch này có thể phát triển theo thời gian.

Học sinh nên tham gia các hoạt động 4 tiết mỗi ngày (các tiết học chẵn vào ngày A và tiết học lẻ vào ngày B). Ngày đầu tiên của Kế hoạch học từ xa này (Thứ Ba, ngày 7 tháng 4) sẽ là ngày A. Các ngày này sẽ tiếp tục xoay vòng trong quá trình triển khai đợt học.

Thời gian tương tác tối đa dự kiến của học sinh nên rơi vào khoảng 30 phút mỗi tiết, mỗi ngày, tổng thời gian tối đa là 120 phút mỗi ngày. (Các khóa học AP, Tín dụng kép và APEX có thể vượt quá thời gian 30 phút giảng bài vì giáo viên xác định là cần thiết để đạt được các yêu cầu của các khóa học do College Board, Parkland hoặc giáo trình APEX đề ra).

Lựa chọn/Uưu tiên môn học

Phối hợp với các đồng nghiệp trong các nhóm cùng khóa học hoặc với tư cách là giáo viên giao các bài tập trong một khóa học, giáo viên sẽ chọn và ưu tiên một môn học hoặc kết hợp các môn học sau:

- Củng cố kiến thức cũ: Sử dụng các khái niệm từng học trong khóa học trước đây để ôn tập kiến thức và nắm chắc các khái niệm.
- Hỗ trợ mở rộng phạm vi cụ thể theo từng khóa học bằng cách tận dụng hướng đi sáng tạo: Lên kế hoạch cho một hoạt động vui chơi, độc đáo hoặc thú vị nhằm hỗ trợ hướng tiếp cận toàn diện (tự chọn nội dung để đọc, câu đố, viết nhật ký, xem phim tài liệu, đi dạo, giãn cơ/yoga, sáng tạo nghệ thuật, giúp đỡ người thân trong gia đình, v.v)..

Định hướng

Giáo viên cần có hướng đi rõ ràng và súc tích, trong đó tập trung vào các nội dung sau đây:

- Làm cách nào để học sinh biết mình nên bắt đầu từ đâu?
- Làm cách nào để học sinh biết mình phải làm gì tiếp theo?
- Làm cách nào để học sinh biết khi nào mình hoàn thành bài tập?
- Làm cách nào để giáo viên biết học sinh đã hoàn thành hoạt động?

Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập

Điều đầu tiên và quan trọng nhất là tất cả các học sinh đều có cơ hội nâng điểm nếu chưa đạt điểm A. Học sinh có điểm A sẽ nhận được các hoạt động mở rộng mà các em chỉ cần tương tác trong học tập.

ISBE đề xuất và chúng tôi đồng ý:

- Nguyên tắc chỉ đạo là hoạt động chấm điểm không được gây ra tác hại nào đối với trẻ trong phạm vi giáo dục.

- Nhận xét có tầm quan trọng lớn hơn trong học tập so với điểm số.
- Các hoạt động từ xa được thiết kế để hỗ trợ việc học của học sinh và tính liên tục của giáo dục. Trọng tâm không phải là tuân thủ quy định, điều mà điểm số phản ánh nhiều hơn so với kiến thức.

Học sinh không thể tham gia hoặc chọn không tham gia sẽ nhận được điểm số dựa trên hoàn cảnh cá nhân của mình do giáo viên phối hợp với các dịch vụ học sinh quyết định. Khi đưa ra các quyết định này, những yếu tố sau đây cần được cân nhắc:

- Học sinh ở nhà một mình trong khi người lớn đang làm việc.
- Học sinh là người chăm sóc cho anh chị em hoặc người thân trong gia đình bị bệnh.
- Học sinh phải làm việc ở ngoài.
- Học sinh nói tiếng nước ngoài không phải tiếng Anh và có nhu cầu học ngôn ngữ.
- Học sinh có người giám hộ nói tiếng nước ngoài không phải là tiếng Anh và có nhu cầu học ngôn ngữ.
- Học sinh khuyết tật.
- Bản thân hoặc người thân của học sinh đang bị bệnh, lo lắng, trầm cảm, v.v.

Ngoại trừ bài tập nâng điểm/sửa điểm từ trước Kỳ nghỉ xuân, tất cả các bài đánh giá khác phải được sử dụng để lấy thông tin.

Hệ thống chấm điểm và nhận xét khi học từ xa

Do thực tế là các trường trung học thuộc Đơn vị 4 sẽ không dạy tài liệu mới, tất cả học sinh có thể hoàn thành bài tập được giáo viên giao để sửa điểm thấp do các tiêu chuẩn đào tạo từ đầu học kỳ hai và trước Kỳ nghỉ xuân.

Tùy thuộc vào thời điểm học sinh trở lại trường, hệ thống chấm điểm này có thể được điều chỉnh với các tùy chọn sau:

- Tiếp tục các hoạt động bắt đầu trong thời gian Học từ xa.
- Phạm vi học tập mới sẽ được gộp vào quá trình tính điểm cùng với bài tập đã làm trong thời gian Học từ xa.

NIỀM TIN CỐT LÕI VÀO HOẠT ĐỘNG ĐÁNH GIÁ SINH VIÊN (Chính sách của Hội đồng 725.01R Thành tích học tập - Xếp loại)

- Điểm số phải là thước đo căn bản những nội dung mà học sinh thể hiện là họ biết, hiểu và có thể áp dụng trong mỗi khóa học, được đo bằng các tiêu chuẩn học tập cụ thể.
- Việc nhận xét nhanh chóng và tập trung vào các bài đánh giá tổng hợp cũng như đầy đủ thông tin là yếu tố cần thiết đối với việc học của học sinh và cần thiết để phụ huynh hiểu được tiến độ học tập của học sinh.
- Do học sinh đến với chúng tôi sở hữu mức độ kiến thức nền khác nhau cũng như có cường độ và phương pháp học tập khác nhau, chúng tôi cần cung cấp nhiều phương pháp khác nhau để học sinh thể hiện sự hiểu biết, bao gồm cả các bài đánh giá thay thế và bổ sung.
- Cần phải truyền đạt rõ ràng các tiêu chuẩn học tập cụ thể về nội dung cần học và phương pháp để học sinh thể hiện quá trình học tập đó.
- Việc học của học sinh phụ thuộc vào thái độ nghiêm túc và sự chuẩn bị kỹ càng. Do đó, để có thể học hỏi và ghi nhớ những kiến thức mới, học sinh cần chuẩn bị và thực hành trong toàn bộ quá trình học tập.

Lớp xúc tiến giữa kỳ trước Kỳ nghỉ xuân	Hoạt động/Quá trình tham gia học từ xa của học sinh	Lớp cuối cấp của Học kỳ 2	Ví dụ (Giáo viên xác định ba hoạt động cụ thể mà học sinh có thể tiến hành để cải thiện kết quả học tập kém/ngỉ học theo các tiêu chuẩn được áp dụng trước Kỳ nghỉ).
F	Không có bất kỳ động thái nào để sửa điểm/cải thiện điểm thấp do nghỉ học trước đó.	Mỗi học sinh trong nhóm này sẽ được đội ngũ dịch vụ giáo viên và học sinh đánh giá	Học sinh không hoàn thành hoạt động nào trong ba hoạt động này.
F	Hoạt động nhằm sửa điểm/cải thiện điểm thấp trong quá trình học trước đây.	D, C, B, A tùy theo cấp độ của hoạt động	Học sinh hoàn thành một, hai hoặc ba hoạt động trong số các hoạt động này.
D, C, B	Không có bất kỳ động thái nào để sửa điểm/cải thiện điểm thấp do nghỉ học trước đó.	Lớp cuối cấp là lớp Học kỳ 3	Học sinh không hoàn thành hoạt động nào trong ba hoạt động này.
D, C, B	Hoạt động nhằm sửa điểm/cải thiện điểm thấp trong quá trình học trước đây.	C, B, A tùy thuộc vào mức độ hoàn thành hoạt động và ở trình độ học lực nào	Học sinh hoàn thành một, hai hoặc ba hoạt động trong số các hoạt động này.
A	Không có bất kỳ động thái nào để sửa điểm/cải thiện điểm thấp do nghỉ học trước đó.	Lớp cuối cấp là lớp Học kỳ 3	Học sinh không hoàn thành hoạt động nào trong ba hoạt động này.
A	Tiếp tục thực hiện hoạt động	A	Học sinh hoàn thành một, hai hoặc ba hoạt động trong số các hoạt động này.
<p style="text-align: center;">Nhận xét</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nên sử dụng phương pháp nhận xét để khuyến khích và thúc đẩy người học tiếp cận môn học và tham gia vào các hoạt động được đề xuất như thảo luận, thảo luận nhóm, tổng hợp kiến thức, bài tiểu luận ngắn, v.v. • Hoạt động nhận xét nên đầy đủ thông tin và phù hợp với (các) bài tập đã giao. • Giáo viên hướng dẫn nên đưa ra nhận xét cá nhân về các tài liệu môn học (gửi hoặc không gửi). • Hoạt động nhận xét cần phải nhất quán, liên tục, tăng tiến và đầy đủ thông tin, đóng vai trò là phương tiện để duy trì tương tác của học sinh. 			

Thông tin quan trọng khác

Điều kiện tốt nghiệp

- Bài thi Hiến Pháp: ISBE không còn bắt buộc bài thi này đối với Khóa 2020

- SAT: ISBE không còn bắt buộc bài thi này đối với Khóa 2020; ISBE đang thực hiện các kế hoạch để tổ chức Thi vào ngày đi học trong mùa thu đối với Khóa 2021
- Tính an toàn: Rất ít học sinh cuối cấp bậc trung học phổ thông chịu sự tác động bởi điều kiện tốt nghiệp này, vì vậy chúng tôi đề xuất bỏ điều kiện trên

Học bổng

- Các Chuyên gia Cố vấn Đại học và Cố vấn Nghề nghiệp sẽ tiếp tục sử dụng các phương pháp trước đây để trình bày lại về các cơ hội của học sinh cuối cấp.
- Thời hạn đăng ký sẽ được gia hạn đối với các chương trình học bổng mà chúng tôi kiểm soát (VD: Học bổng Greene).

SAT, PSAT 8/9, PSAT 10

- Sẽ không có bài kiểm tra SAT trong ngày đi học vào mùa xuân này. Không có kế hoạch cuối cùng nào, nhưng ISBE đang cân nhắc các lựa chọn tổ chức kỳ thi SAT trong ngày đi học vào mùa thu. Đồng thời, học sinh nên khám phá các cơ hội thi SAT bằng cách truy cập <https://collegereadiness.collegeboard.org/sat/register>.

Khóa học/Kỳ thi AP (Xếp lớp Nâng cao)

- Chỉ áp dụng cho kỳ thi năm 2019 – 2020, học sinh có thể làm bài kiểm tra trực tuyến 45 phút tại nhà. Các ủy ban phát triển do các nhà giáo điều hành hiện đang lựa chọn các câu hỏi thi sẽ áp dụng trong kỳ thi. Học sinh sẽ có thể làm các bài kiểm tra trực tuyến này trên bất kỳ thiết bị nào họ có quyền truy cập như máy tính, máy tính bảng hoặc điện thoại thông minh. College Board (Hội đồng Đại học) sẽ tiến hành các quy trình thiết lập tiêu chuẩn để đề ra các thang điểm chuẩn khắc khe, phù hợp với thang điểm AP là 3, 4 và 5. Chương trình giảng dạy AP được phát triển tại địa phương và College Board sẽ tuân theo các quyết định của địa phương để tìm ra phương pháp tốt nhất giúp học sinh hoàn thành khóa học. Để đảm bảo công bằng cho những học sinh bỏ lỡ nhiều giờ giảng bài hơn so với những người khác, kỳ thi sẽ chỉ bao gồm các chủ đề và kỹ năng mà hầu hết các giáo viên và học sinh AP đã nghiên cứu tại lớp vào đầu tháng ba. College Board nhận ra rằng khoảng cách số có thể là rào cản khiến một số học sinh ở vùng nông thôn và người thu nhập thấp không thể tham gia. Sau khi làm việc với các đối tác, College Board sẽ đầu tư để những học sinh này có được các công cụ và kết nối cần thiết để ôn tập nội dung AP trực tuyến và làm bài kiểm tra. Các đề thi được thiết kế theo phương pháp ngăn chặn gian lận; College Board đang sử dụng một loạt các công cụ và kỹ thuật bảo mật kỹ thuật số, bao gồm cả phần mềm phát hiện đạo văn nhằm bảo vệ tính công bằng của các kỳ thi.
- College Board đã ra mắt các buổi ôn tập trực tuyến miễn phí cho các Kỳ thi AP và họ đã đăng tải lịch trình (và các chủ đề phong phú) trong vài buổi học đầu tiên tại: <https://apstudents.collegeboard.org/coronavirus-updates>.

Tín chỉ kép

- Học sinh sẽ nhận được tín chỉ kép dựa trên các hướng dẫn do Đại học Parkland ban hành. Học sinh thuộc diện này nên tìm hiểu thông tin liên quan đến chương trình dự kiến này.

Chi tiết Chương trình Học từ xa của Học viện Novak

Cơ cấu hằng ngày

Hiệu trưởng và Giáo viên sẽ xác định các cấu trúc phù hợp để hợp tác và lập kế hoạch giảng dạy dựa trên nhu cầu của học sinh vì các kế hoạch này có thể phát triển theo thời gian.

Hầu hết các học sinh sẽ được chỉ định một lớp APEX để học cho đến khi hoàn thành. Những người khác sẽ được chỉ định một lớp tiếng Anh hoặc Xã hội học kết hợp APEX/do giáo viên giảng dạy.

Mỗi ngày sẽ có tối đa 90 phút học trên lớp.

Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập

Trong quá trình đưa ra nhận xét cho học sinh, Giáo viên sẽ...

- Tiếp tục phương pháp chấm điểm hiện tại xuyên suốt Buổi học 5.
- Cập nhật điểm hàng tuần để nhân viên có thể thảo luận cách hỗ trợ những học sinh gặp khó khăn.

Thông tin quan trọng khác

Học viện Novak phục vụ các học sinh được tái phân loại lại theo chương trình lớp 9 – 12 thông qua năm đợt học mỗi năm, trong đó mỗi đợt học kéo dài khoảng bảy tuần. Học sinh đủ điều kiện theo học tại Novak vì một số lý do, nhưng quan trọng nhất là do họ bị thiếu tín chỉ bậc trung học và có nguy cơ không thể tốt nghiệp.

Do mô hình triển khai giảng dạy của Novak được thiết lập để giúp học sinh nhận được bài giảng đào tạo trực tuyến cá nhân và do giáo viên triển khai, được thiết kế riêng để tăng tốc độ lấy tín chỉ bậc trung học, Novak là đơn vị duy nhất tiếp tục mang lại cho học sinh cơ hội tốt nghiệp mà hầu như không thay đổi cơ cấu hiện tại của họ. Học sinh tại Novak thường xuyên tham gia các lớp học trực tuyến và sẽ tiếp tục tiến hành hoạt động này như một phần trong Kế hoạch học từ xa.

Cố vấn của Novak đã chỉ định để học sinh sắp tốt nghiệp vào cuối năm học này (Đợt học 5) tham gia tất cả các lớp cần thiết mà họ còn thiếu. Đây có thể là sự kết hợp của các khóa học do giáo viên trực tuyến và các khóa học APEX trực tuyến. Tất cả các học sinh chưa chuẩn bị tốt nghiệp đã được chỉ định khóa học APEX để không bị quá tải. Sau khi hoàn thành khóa học đó, học sinh sẽ được chỉ định một khóa học khác và sẽ lặp lại như vậy cho đến cuối năm nay. Học sinh nên hoàn thành ít nhất 3 khóa học APEX trong thời gian 7 tuần để có thể chuẩn bị tốt nghiệp trước ngày dự kiến. Trách nhiệm giảng dạy được chia đều giữa các giáo viên. Giáo viên đang dạy các khóa trực tuyến sẽ không có học sinh Apex. Nhân viên công tác xã hội sẽ tiếp tục triển khai các tiết học trực tuyến.

Chi tiết Chương trình Học từ xa Giáo dục Đặc biệt

Cơ cấu hằng ngày

Hiệu trưởng và Giáo viên sẽ xác định các cấu trúc phù hợp để hợp tác và lập kế hoạch giảng dạy dựa trên nhu cầu của học sinh vì các kế hoạch này có thể phát triển theo thời gian.

Bài giảng sẽ thay đổi dựa trên các dịch vụ được liệt kê trong IEP và trình độ phổ thông của học sinh. Đây là cách Nhà giáo Đặc biệt sẽ tiến hành để đảm bảo các dịch vụ được cung cấp đến từng học sinh.

Dịch vụ	Hợp tác	Lập kế hoạch	Bài giảng
6 – 12 lớp đồng giảng dạy kỹ năng Đọc, Viết, Tiếng Anh hoặc Toán	Phối hợp với các giáo viên phổ thông và các đơn vị cung cấp dịch vụ liên quan	Đảm bảo các bài tập trên lớp phù hợp với học sinh. Có khả năng thay thế một số bài tập hoặc hoạt động bằng các bài tập hoặc hoạt động liên quan đến việc đáp ứng mục tiêu IEP của học sinh.	Cung cấp chỗ ở và điều chỉnh. Thiết kế các bài tập phù hợp với mục tiêu IEP của học sinh nếu cần.
6 – 12 lớp đồng giảng dạy trong các môn học khác	Phối hợp với các giáo viên phổ thông và các đơn vị cung cấp dịch vụ liên quan	Đảm bảo các bài tập trên lớp phù hợp với học sinh.	Đảm bảo cung cấp chỗ ở và điều chỉnh.
Hỗ trợ Học tập hoặc Tài liệu Học tập	Phối hợp với các đơn vị cung cấp dịch vụ liên quan khi cần thiết	Thiết kế các bài tập hoặc các hoạt động liên quan đến mục tiêu IEP của học sinh. Lập kế hoạch cho các học sinh không thể truy cập Internet hoặc có thể không tham gia được bài giảng trực tuyến.	Đảm bảo cung cấp chỗ ở và điều chỉnh. Thiết kế các bài tập phù hợp với mục tiêu IEP của học sinh

<p>Các lớp học khép kín hoặc hướng ngoại</p>	<p>Phối hợp với các giáo viên phổ thông và các đơn vị cung cấp dịch vụ liên quan</p>	<p>Lập kế hoạch cho các hoạt động liên quan đến mục tiêu và nội dung khóa học của học sinh, phù hợp với thời gian đề xuất dành cho trình độ phổ thông của học sinh.</p> <p>Lập kế hoạch cho các học sinh không thể truy cập Internet hoặc có thể không tham gia được bài giảng trực tuyến.</p>	<p>Đảm bảo cung cấp chỗ ở và điều chỉnh.</p> <p>Thiết kế các bài tập phù hợp với mục tiêu IEP của học sinh</p>
<p>Kỹ năng sống thiết thực/Kỹ năng cần thiết</p>	<p>Phối hợp với các đơn vị cung cấp dịch vụ liên quan khi cần thiết</p>	<p>Lập kế hoạch cho các hoạt động liên quan đến mục tiêu và nội dung khóa học của học sinh, phù hợp với thời gian đề xuất dành cho trình độ phổ thông của học sinh.</p> <p>Lập kế hoạch cho các học sinh không thể truy cập Internet hoặc có thể không tham gia được bài giảng trực tuyến.</p>	<p>Đảm bảo cung cấp chỗ ở và điều chỉnh.</p> <p>Thiết kế các bài tập phù hợp với mục tiêu IEP của học sinh</p>
<p>Các đơn vị cung cấp dịch vụ liên quan</p>	<p>Phối hợp với giáo viên phổ thông và giáo dục đặc biệt khi cần thiết.</p>	<p>Lập kế hoạch cho các hoạt động và buổi trị liệu phù hợp với mục tiêu IEP của học sinh.</p> <p>Cân nhắc việc hợp tác với phụ huynh để họ hỗ trợ các nhu cầu được xác định trong các IEP của học sinh.</p> <p>Lập kế hoạch cho các học sinh không thể truy cập Internet hoặc có thể không tham gia được bài giảng/trị liệu trực tuyến.</p>	<p>Đảm bảo cung cấp chỗ ở và điều chỉnh.</p> <p>Thiết kế các bài tập phù hợp với mục tiêu IEP của học sinh</p>

Có thể sử dụng hội nghị truyền hình hoặc hội nghị từ xa với từng học sinh để cung cấp dịch vụ. Trước khi cung cấp các dịch vụ này, nhân viên sẽ xin mẫu chấp thuận cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan thông qua hình thức học từ xa (xem Phụ lục A). Mẫu chấp thuận sẽ được gửi qua email hoặc bản scan/chụp hình văn bản này.

Học khu sẽ cẩn thận ghi nhận những nỗ lực tốt nhất có thể đã được thực hiện trong các điều kiện khẩn cấp hiện tại liên quan đến học sinh đang theo học Chương trình Giáo dục Cá nhân (IEP) và các Kế hoạch Mục 504.

Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập

Trong quá trình đưa ra nhận xét cho học sinh, Giáo viên sẽ...

- Đưa ra thông tin nhận xét để hỗ trợ học tập và không ảnh hưởng tiêu cực đến học sinh trong quá trình học từ xa.
- Tận dụng các bài đánh giá thường xuyên, đầy đủ thông tin để đánh giá sự tiến bộ và quá trình học tập của học sinh chứ không dựa trên việc hoàn thành bài tập và thời hạn nộp bài.
- Đưa ra nhận xét cho học sinh và gia đình sao cho thật cụ thể và thiết thực nhằm thúc đẩy sự phát triển và học tập.
- Đưa ra thông tin nhận xét liên quan trực tiếp đến chương trình giáo dục phổ thông và các mục tiêu IEP.
- Tận dụng các đề mục tự đánh giá được chỉnh sửa và/hoặc thay đổi để hỗ trợ nhu cầu của tất cả người học.
- Tận dụng thông tin nhận xét để hỗ trợ nắm bắt thành thạo các kỹ năng và môn học thiết yếu.
- Phân biệt thông tin nhận xét dựa trên hoàn cảnh/nhu cầu của học sinh.
- Tuân theo sự lãnh đạo của Học khu trước khi ấn định điểm tổng kết hoặc bảng điểm trong thời gian học từ xa.

Chi tiết Chương trình Học từ xa cho Người học Đa ngôn ngữ

Cơ cấu hằng ngày

Hiệu trưởng và Giáo viên sẽ xác định các cấu trúc phù hợp để hợp tác và lập kế hoạch giảng dạy dựa trên nhu cầu của học sinh vì các kế hoạch này có thể phát triển theo thời gian.

Hoạt động học tập dành cho người học nhiều ngôn ngữ sẽ dựa trên những nguyên tắc sau đây:

- Học sinh sẽ nhận được cơ hội sử dụng tiếng mẹ đẻ của mình bất cứ khi nào có thể.
- Trình độ ngôn ngữ của học sinh sẽ được cân nhắc khi trao cho họ quyền truy cập vào các tài liệu và giao bài tập.
- Nỗ lực tận dụng sự đa dạng về hoàn cảnh xuất thân do ngôn ngữ và văn hóa của các gia đình.
- Cần có sự khác biệt về nội dung để học sinh có thể tiếp cận vào môn học theo trình độ phổ thông.
- Cơ hội học tập được cơ cấu theo mục tiêu và các câu hỏi căn bản rất linh hoạt và cung cấp nhiều tùy chọn để thực hiện và giải quyết các mục tiêu đó.
- Giáo viên song ngữ chuyển tiếp (TBE) nói cùng ngôn ngữ với học sinh sẽ hỗ trợ dịch bài tập ở trường.
- Soạn thảo các tài liệu học tập theo nhiều định dạng (VD: văn bản, sơ đồ, công cụ tổ chức đồ họa, bản đồ, minh họa, v.v.) và ngôn ngữ để học sinh có thể chọn định dạng và ngôn ngữ cho bài tập của mình.
- Đội ngũ giảng viên/trợ giảng và gia sư song ngữ có kỹ năng hoặc thông thạo tiếng mẹ đẻ của học sinh sẽ hỗ trợ học sinh trong các hoạt động học từ xa, đồng thời là trung gian để giao tiếp với gia đình.

Chấm điểm & Nhận xét trong Học tập

Học sinh tự do làm nháp/hoàn thiện bài tập bằng các ngôn ngữ khác ngoài tiếng Anh. Bài tập này có thể đi kèm một bản tóm tắt hoặc tổng hợp kiến thức bằng tiếng Anh để giáo viên có thể đọc và đưa ra nhận xét. Giáo viên song ngữ/giáo viên ESL (tiếng Anh là ngoại ngữ) và giáo viên phổ thông sẽ hợp tác khi đánh giá bài tập của người học đa ngôn ngữ.

Không chấp nhận tình trạng trượt hoặc điểm số không đạt.

Thiết bị kỹ thuật số

Truy cập

Đơn vị 4 là môi trường tích hợp 1:1, trong đó học sinh và giáo viên có quyền truy cập thường xuyên vào Chromebook. Học sinh trung học được phát Chromebook có thể mang Chromebook đến trường và về nhà. Nếu học sinh trung học không có Chromebook ở nhà khi trường bắt đầu đóng cửa, các em sẽ có cơ hội nhận máy tại trường vào ngày 23 tháng 3 năm 2020.

Môi trường Chromecart được thiết lập cho các em học sinh từ lớp 2 đến lớp 8. Trong thời gian trường đóng cửa và Kế hoạch học từ xa, Học khu đã nghĩ ra kế hoạch triển khai theo nhiều giai đoạn nhằm phân phát Chromebook một cách an toàn cho các hộ gia đình để hỗ trợ hoạt động học tập kỹ thuật số và tăng cường khả năng giao tiếp cho học sinh và gia đình. Bên cạnh đó, Học khu còn nỗ lực hỗ trợ các gia đình và giáo viên có thể không có kết nối Wi-Fi.

Triển khai Giai đoạn 1 và Giai đoạn 2

- Thứ Ba, ngày 31 tháng 3: Chúng tôi đã phân phát hơn 300 thiết bị cho các em học sinh trung học cơ sở
- Thứ Hai, ngày 6 tháng 4: Bộ Giao thông vận tải sẽ hỗ trợ phân phát thêm 300 thiết bị cho các em học sinh trung học cơ sở.
- Thứ Ba, ngày 7 tháng 4: Chúng tôi dự định phân phát khoảng 400 thiết bị cho các em học sinh tiểu học.
- Thứ Ba, ngày 14 tháng 4: Bộ Giao thông vận tải sẽ hỗ trợ phân phát thêm 200 thiết bị cho các em học sinh tiểu học.

Triển khai Giai đoạn 3

Gia đình hoặc hộ gia đình (bao gồm cả hệ PreK-1) không nhận được thiết bị trong Giai đoạn 1 hoặc 2 có thể yêu cầu được cấp thiết bị bằng cách liên hệ với Hiệu trưởng. Yêu cầu sẽ được đánh giá dựa trên nguồn cung sẵn có của thiết bị. Sau khi được đánh giá, Học khu sẽ liên lạc qua điện thoại hoặc email để thông báo cho các gia đình nếu yêu cầu của họ được chấp thuận cùng ngày và giờ nhận máy.

- Ngày dự kiến: Thứ Ba, ngày 14 tháng 4: Chúng tôi dự định phân phát thêm thiết bị bằng cách sử dụng một địa điểm tập trung tại tòa nhà Hành chính Windsor.
- Ngày dự kiến: Thứ Năm, ngày 16 tháng 4: Chúng tôi dự định phân phát thêm thiết bị bằng cách sử dụng một địa điểm tập trung tại tòa nhà Hành chính Windsor.

Hướng dẫn sử dụng

Giáo viên và nhân viên của Đơn vị 4 được cung cấp các công cụ nhất quán, an toàn và bảo mật, thông qua chiếc Chromebook được phát mà họ sẽ sử dụng thường xuyên. Giáo viên và nhân viên đang sử dụng các tài nguyên kỹ thuật số để tạo điều kiện liên lạc và Học từ xa được yêu cầu sử dụng tài khoản Học khu (u4sd.org) của mình để giao tiếp trực tuyến (bao gồm email và chat) và phải sử dụng thông tin đăng nhập của Học khu khi đăng nhập vào bất kỳ tài nguyên kỹ thuật số nào.

Giáo viên và nhân viên được yêu cầu sử dụng các biện pháp cần thiết để đảm bảo sự an toàn và riêng tư của học sinh khi sử dụng các tài nguyên kỹ thuật số, bao gồm sử dụng mật khẩu và các hạn chế phù hợp khi tổ chức hội nghị trực tuyến, cũng như tận dụng các công cụ kỹ thuật số và phi kỹ thuật số sẵn có để duy trì một môi trường học tập trực tuyến thích hợp.

Học khu sẽ đánh giá các tài nguyên kỹ thuật số khi cần thiết để đảm bảo rằng các tài nguyên này tương thích với các hệ thống của Học khu cũng như mang đến giá trị giáo dục và tính bảo mật hợp lý trong môi trường của chúng tôi. Danh sách các tài nguyên kỹ thuật số đáp ứng các yêu cầu này sẽ được cung cấp cho nhân viên của Học khu.

Trong thời gian Học từ xa, nhân viên có thể sử dụng hình thức hội nghị truyền hình bằng Zoom for Education hoặc Google Hangout Meets để hỗ trợ học sinh học tập trong giờ mở cửa và tạo cơ hội cho giáo viên gặp gỡ cũng như tương tác với nhiều học sinh. Trong quá trình đó, nhân viên sẽ được yêu cầu sử dụng các cuộc họp được bảo vệ hoặc bảo mật bằng thông tin đăng nhập và mật khẩu duy nhất của Học khu. Hoạt động chat và chia sẻ sẽ được giới hạn ở những nội dung cần thiết trong phạm vi giáo dục và vì các mục tiêu của buổi học. Ngoài ra, giáo viên sẽ cân nhắc các biện pháp để tương tác với những học sinh tắt tiếng khi không thảo luận và giám sát các cuộc họp nhỏ nhằm đảm bảo một môi trường tích cực, giống như trong một lớp học truyền thống. Các buổi học bằng hình thức hội nghị truyền hình sẽ không được thực hiện dưới hình thức 1:1, trừ phi phụ huynh/người giám hộ đưa ra sự chấp thuận cụ thể đi kèm các dịch vụ IEP của học sinh (xem Phụ lục A). Khi sắp xếp các cuộc họp với từng học sinh, giáo viên sẽ mời các thành viên trong nhóm hoặc đồng nghiệp tham gia hội nghị truyền hình để đảm bảo đáp ứng tiêu chuẩn này.

Phần trình bày và thể hiện của học sinh sẽ không được ghi hình lại. Các bản ghi video duy nhất được chấp nhận là bản ghi các bài thuyết trình của giáo viên. Trong thời gian từ xa, giáo viên sẽ không tổ chức các tiết học trực tiếp bắt buộc. Có thể sử dụng hội nghị truyền hình như một biện pháp không bắt buộc để ghi hình tiết học hoặc một bài thuyết minh để học sinh có thể xem trực tiếp hoặc tự xem sau đó. Trong thời gian học từ xa, giáo viên không nên tổ chức các tiết học trực tiếp bắt buộc. Trong quá trình ghi hình, nhân viên cần đảm bảo rằng học sinh đã tắt video của mình.

Nếu giáo viên chọn sử dụng hình thức hội nghị truyền hình như trong một lớp học truyền thống, sẽ luôn có nguy cơ học sinh có thể ghi hình và chia sẻ các buổi học, các học sinh khác trong gia đình có thể ở trong phòng đó và nghe thấy cuộc trò chuyện hoặc phụ huynh có thể đang có mặt ở đó. Giáo viên và phụ huynh nên nhận thức được điều này khi chọn bắt đầu hoặc tham gia vào các buổi học như vậy.

Vui lòng xem

Phụ lục A: Thông báo cho Phụ huynh/Người giám hộ về các Buổi học 1:1

Phụ lục B: Xác nhận không phản đối việc Học trực tuyến

Phụ lục A: Thông báo cho Phụ huynh/Người giám hộ về Buổi học 1:1

Thưa Quý Phụ Huynh/Người Giám Hộ:

Là một phần trong kế hoạch Dịch vụ Học từ xa của trẻ, chúng tôi đã quyết định rằng có thể sẽ cần bài giảng, trị liệu hoặc bài đánh giá cá nhân thông qua hình thức hội nghị truyền hình hoặc hội nghị từ xa để giúp con quý vị tiến bộ theo các mục tiêu và chương trình giảng dạy IEP của trẻ hoặc để hoàn thành bước đánh giá trong chương trình giáo dục đặc biệt hiện tại của trẻ. Để triển khai các dịch vụ, trị liệu hoặc bài đánh giá cá nhân thông qua hội nghị truyền hình hoặc hội nghị từ xa, chúng tôi cần sự đồng ý của quý vị để cung cấp các dịch vụ này. Vui lòng đọc các dự kiến dưới đây và trả lời email này để cho biết rằng quý vị đồng ý với bài giảng hoặc hướng dẫn cá nhân.

- Bài giảng hoặc buổi trị liệu cá nhân sẽ được tiến hành thông qua hội nghị truyền hình hoặc hội nghị từ xa.
- Tính bảo mật vẫn được áp dụng cho các dịch vụ này và không ai được phép ghi hình buổi học này.
- Nếu có thể, phải đảm bảo rằng buổi học diễn ra trong một không gian yên tĩnh, không bị làm phiền (bao gồm cả điện thoại di động hoặc các thiết bị khác).
- Một điểm quan trọng nữa là phải sử dụng kết nối internet an toàn thay vì Wi-Fi công cộng hoặc miễn phí. Nếu quý vị cần hỗ trợ về mặt này, vui lòng cho chúng tôi biết.
- Phụ huynh hoặc người giám hộ không bắt buộc phải ở cùng phòng với học sinh trong khi tiến hành giảng bài hoặc trị liệu, nhưng họ có thể tham gia hội nghị truyền hình hoặc hội nghị từ xa bất cứ lúc nào.
- Vui lòng nhớ rằng bài giảng trên lớp không được phép ghi hình và ghi âm cũng như chụp ảnh mà không có sự cho phép cụ thể từ quản trị viên hoặc giáo viên. Quy tắc tương tự cũng áp dụng cho bài giảng học từ xa của chúng tôi. Đừng tạo các bản ghi âm thanh hoặc hình ảnh của bài giảng học từ xa hoặc chụp ảnh trẻ trong khi giảng bài, bao gồm mọi nhân viên hoặc học sinh nào khác mà không có sự cho phép rõ ràng từ nhân viên tiến hành hướng dẫn (hoặc quản trị viên). Nếu bạn nhận được các bản ghi hoặc hình ảnh đó từ một nguồn khác ngoài Học khu, hãy xóa các dữ liệu đó và không đăng tải hoặc chuyển tiếp cho người khác.
- Nhân viên của Đơn vị 4 có quyền chấm dứt mọi buổi học trực tuyến bất cứ lúc nào và vì bất kỳ lý do gì.

Để giáo viên hoặc chuyên gia trị liệu có thể cung cấp các dịch vụ cá nhân, tôi hiểu rằng tôi phải cung cấp sự chấp thuận của mình qua email. **Các dịch vụ không thể bắt đầu cho đến khi có sự chấp thuận khi trả lời email này. Tôi hiểu rằng tôi không bắt buộc phải đồng ý và tôi có thể liên hệ với người quản lý trường hợp của con tôi, nhà cung cấp dịch vụ hoặc giáo viên của con tôi để thảo luận xem có bất kỳ dịch vụ thay thế nào khác được cung cấp tại thời điểm này hay không.**

Phu lục B: Xác nhận không phản đối việc Học trực tuyến

Thưa Quý Phụ Huynh/Người Giám Hộ:

Khi đi học, trẻ có thể tham gia vào các nhóm học tập khác nhau cùng các học sinh khác do giáo viên và nhân viên dịch vụ tương ứng hướng dẫn (VD: nhân viên công tác xã hội, chuyên gia trị liệu ngôn ngữ và lời nói, chuyên gia trị liệu nghề nghiệp, v.v.) trong suốt thời gian học. Trong thời gian Thống đốc bắt buộc đóng cửa trường học trên phạm vi toàn bang, nhân viên sẽ cung cấp các dịch vụ chuyên biệt cho trẻ thông qua nhiều phương tiện khác nhau, có thể bao gồm một nền tảng hội nghị trực tuyến, cụ thể là Google Hangouts và Zoom for Education.

Vui lòng lưu ý:

- Tính năng của Google Hangouts và Zoom for Education là học sinh và phụ huynh sẽ có khả năng nhìn thấy các học sinh khác cũng đang ở trong các nhóm này.
- Để tăng tính riêng tư và bảo mật trong các buổi học, vui lòng tìm một địa điểm yên tĩnh, riêng tư trong nhà của quý vị để hạn chế bị gián đoạn hoặc những người khác nghe được các buổi học.
- Nhân viên tiến hành hướng dẫn thông qua Google Hangout và Zoom for Education sẽ không chịu trách nhiệm cho sự an toàn về thể chất của học sinh trong nhà của mình và trách nhiệm này vẫn là trách nhiệm của gia đình.
- Chúng tôi sẽ không ghi hình bất kỳ buổi học nào và chúng tôi không đồng ý bị ghi hình trong các buổi học.
- Tất cả thông tin được tiết lộ trong các buổi học và ghi chép bằng văn bản liên quan đến các buổi học đó đều được bảo mật.
- Nhân viên của Đơn vị 4 có quyền chấm dứt mọi buổi học trực tuyến bất cứ lúc nào và vì bất kỳ lý do gì.

Nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào liên quan đến việc trẻ tham gia của vào các nhóm này thông qua Google Hangouts hoặc Zoom for Education hoặc quý vị không muốn trẻ tham gia vào nhóm hướng dẫn, vui lòng liên hệ với giáo viên của trẻ để thảo luận thêm về hình thức hỗ trợ này cho trẻ. Nếu quý vị không muốn trẻ tham gia vào các nền tảng hội nghị trực tuyến, vui lòng liên hệ với giáo viên của trẻ để thảo luận về các lựa chọn thay thế.