

Champaign Unit 4 Schools



원격 학습 계획

2020년 4월

목차

교육감의 안내	3
소개	3
지침 원칙	3
필수적 교육 권고사항	4
필수적 평가 권고사항	4
교육자가 지켜야 할 약속	5
학생 및 가족이 지켜야 할 약속	5
학생과 가족에게 지속적으로 정보 제공하기	6
교육 콘텐츠 전달하기	7
검증된 기술을 이용할 수 있는 학생의 경우	7
검증된 기술을 이용할 수 없는 학생의 경우	7
PreK-5 원격 학습에 관한 자세한 정보	8
일일 시간표/수업시수	8
학습 평가 및 피드백	8
중학교 원격 학습에 관한 자세한 정보	9
일일 시간표/수업시수	9
학습 평가 및 피드백	10
고등학교 원격 학습에 관한 자세한 정보	11
일일 시간표/수업시수	11
학습 평가 및 피드백	11
기타 중요 정보	13
졸업 요건	13
장학금	14
AP 코스/시험	14
SAT, PSAT 8/9, PSAT	14
듀얼 크레딧(Dual Credit)	14
Novak Academy 원격 학습에 관한 자세한 정보	15
일일 시간표/수업시수	15
학습 평가 및 피드백	15
기타 중요 정보	15
특수 교육 원격 학습에 관한 자세한 정보	16
일일 시간표/수업시수	16
학습 평가 및 피드백	18
다국어 학습자의 원격 학습에 관한 자세한 정보	19
일일 시간표/수업시수	19
학습 평가 및 피드백	19
디지털 기기	20
접근	20
사용 지침	20
부록 A (1:1 특수 교육 동의)	22
부록 B (일반 교육에 대한 소극적 동의)	23

교육감의 안내

제가 담임 교사였던 시절, 담당 교실에 들어가는 하루하루가 새로운 가능성의 날이었습니다... 담당 학생들을 환영하고 학습에 참여하며 학생들에게 학문적으로 필요한 부분과 사회적/정서적으로 필요한 부분에 도움을 줄 수 있는 날이었기 때문입니다. 오늘날에도 이럴 수 있다면 좋았을 것입니다. 지금 저희 대부분은 집에서 근무하고 있습니다. 학교는 폐쇄되었고, 저희는 교사들과 친구들을 만날 수 없습니다. 지금은 모두에게 힘든 시기입니다. 저희는 서로 연락(stay connected)하고자 하는 노력의 일환으로 원격 학습 계획을 추진하고 있습니다. 이 계획의 지침은 다음과 같이 우리 모두가 서로 연락하는 것입니다. 교장이 교사에게. 교사가 학생에게. 학생이 친구들과 가족들에게 연락해야 합니다. 이는 우리에게 익숙한 방식이 아닐 수 있지만, 이번 여정을 다 함께 계속하기 위해서는 서로를 계속 지지하는 것이 중요합니다.

--- Unit 4 교육감, Dr. Susan Zola

[목차로 돌아가기](#)

소개

우리는 교육자로서 “학교에서”의 학습을 보여주는 학습 활동을 제공하고 싶지만, 교육구의 방침은 아동들이 계속 신체적/정서적으로 안전하고 적절한 영양을 제공받으며 학습에 참여할 수 있도록 하는 것입니다. 일리노이주 교육위원회(ISBE)는 “모든 학습자를 포함하고 우리가 봉사하는 지역사회에 존재하던 기존의 불평등을 심화시키지 않도록 주의하는 학습 환경을 조성하고 학습을 지속하도록 하는 것에 초점을 맞춰야 한다”고 명시했습니다. ([ISBE 원격 학습 권고](#))

Unit 4 원격 학습 계획(2020년 4월 7일부터 시행)의 궁극적인 목표는 모든 학생에게 정기적으로 참여하고 내용과 기술 모두에 집중된 교육을 꾸준히 받을 기회를 제공할 수 있도록, 방향, 정보 및 자료를 제공하는 것입니다. 학생들과 가족들에게는 학교 공동체와 계속 긴밀히 연결될 수 있도록 일정과 체계가 제공됩니다. 우리는 언어, 학습에 대한 다양한 요구, 가정 상황, 법적 지위, 기술을 이용할 수 있는지 여부, 가정 및 지역사회의 지원, 교통을 고려하여, 학생들과 가족들에게 평등의 시각에서 봉사하고자 최선을 다하고 있습니다. 우리는 “가장 취약한 학생 인구가 우리를 가장 필요로 한다” ([ISBE, 2020, p. 8](#))는 점을 알고 있습니다.

교육구의 원격 학습 계획 작성자는 이 계획을 작성할 당시 필요에 따라 [ISBE의 지침](#)을 매우 신뢰하고 Champaign Federation of Teachers(CFT) 지도부와 긴밀하게 협력하였으며 변호사의 자문을 받았습니다.

지침 원칙

(ISBE 권고사항에서 채택)

- 모든 학생과 가족은 양질의 교육 자료를 이용할 수 있어야 하며, 이러한 자료를 이용하는 데 필요한 지원을 받을 수 있어야 합니다.
- 디지털 격차가 존재한다는 점을 고려하여 콘텐츠를 디지털/비디지털적인 방식으로 이용할 방안을 제공합니다.

- 학생들은 일리노이주의 표준에 맞는 중요한/고품질의 학습 자료를 이용할 수 있어야 합니다.
- 학생들과 학교/교사는 학생의 상황(사고방식, 감정, 책임, 가정에 대한 고려 등)을 존중하는 방식으로, 필수적이고 철저한 학업을 지원하는 개별 연락을 지속할 수 있습니다.
- 현재는 단순한 체계, 단순한 소통 구조, 단순한 기대 사항처럼 단순함이 가장 중요합니다.
- 아동들의 정신 건강, 필요한 영양, 제공되어야 하는 안전의 측면에서 모든 아동을 지원합니다.
- 부모와 다른 양육자는 명확한 정보와 충분한 자료를 이용할 수 있어야 합니다.
- 교사는 이들의 성공과 회복을 도울 수 있도록 지원과 격려, 관심을 제공해야 합니다.

필수적 교육 권고사항

(ISBE 권고사항에서 채택)

- 모든 학생과 교직원에게 필요한 사항을 존중할 수 있는 원격 학습 계획을 작성합니다.
- 모든 학생이 공평한 교육의 기회를 이용할 수 있도록, 우리 지역사회의 다양성에 주의를 기울이는 원격 학습을 시행합니다.
- 개별화된 교육 프로그램(IEP)과 Section 504 플랜에 속한 학생들의 경우 현재 비상 상황에서 제공할 수 있는 최대의 활동을 세밀히 기록합니다.
- 연령에 적합한 임계치에 따라 학생들이 학습에 적극적으로 참여할 수 있도록 학습을 구성합니다.
- 각 학생과 관련 있고 적절하며 표준을 준수하는 원격 학습 콘텐츠를 선별합니다.
- 학생, 가족, 교직원에게 지속적으로 의사소통하여 건강과 관련된 비상사태가 이들에게 어떤 영향을 미치는지 확인합니다.

필수적 평가 권고사항

(ISBE 권고사항에서 채택)

- 원격 학습 기간의 학업 할당, 검토, 완료는 규정 준수가 아닌 학습을 중심으로 이루어져야 합니다.
- 평가는 학습의 지속을 중심으로 이루어져야 하며, 학생 및 교직원에 대한 소통과 보호를 최우선으로 해야 합니다. 해당 기간에 모든 학생에게 원격 수업 기간 이전에 할당된 과제를 다시 하거나 보충하여, 과제를 완료하거나 성과를 나타내거나 마치기 위해 시도할 기회가 제공되어야 합니다.

[목차로 돌아가기](#)

교육자가 지켜야 할 약속

교육자는 이번 원격 학습 계획을 실행함에 따라 다음과 같은 일을 수행해야 합니다.

- “출석” 하기, 수업시수 제공하기, 학생들의 정서적 건강 확인하기, 학생의 학습에 관한 피드백 제공하기 등 필수적인 업무를 모두 완료해야 합니다. (학생은 주중에

어떤 형태의 양방향 의사소통 방식으로 교사와 연락한 경우 “출석한” 상태로 간주됩니다.)

- 평소 학교가 운영될 때와 동일한 시간 동안 휴대폰, 문자, 이메일, Zoom, Google Hangout, Class Dojo, Remind 101 등을 통해 학생 및 가족들과 연락할 수 있어야 합니다. (교육구 지침에 따라 전자적 의사소통 플랫폼을 활용할 수 있습니다.)
- 그 과정에서 발생하는 문제를 해결하기 위해 동료(교사, 교육 전문가, 사회복지사, 심리상담사, 사서 등)와 협력해야 합니다.
- 동료 교사, 수준평가팀, 과목 PLC 및/또는 공동 작업 그룹과의 필수적인 주간 회의에 참여해야 합니다. (정확한 날짜/시간은 교사와 교장이 학교 차원에서 결정합니다.)
- 배정된 캠퍼스와 관련하여 본 계획의 “학생과 가족에게 지속적으로 정보 제공하기” 섹션에 설명된 대로 교장과 의사소통해야 합니다.
- 모든 학습자에게 필요하고 모든 학습자와 관련되어 있으며 의미 있는 다양한 학습 기회와 자료를 제공해야 합니다.
- 가족들에게 새로운 이중언어 사용자와 IEP/504의 학생을 지원하는 교육 자료(필수 언어 지원 포함)를 안내합니다.

위의 지침에 따라 원격 근무를 할 수 없는 교사는 폐쇄 기간에 휴가은행(Leave Bank)을 이용할 수 있습니다. 인사부 직원은 필요에 따라 개별 교사들에게 정보를 제공하고 학교는 학생들과 가족들에게 지속적인 교육을 보장하기 위해 노력할 것입니다.

[목차로 돌아가기](#)

학생 및 가족이 지켜야 할 약속

학생들과 가족들이 이 원격 학습 계획을 실행할 때 여러분의 도움이 필요합니다.

- 학생들은 규칙적인 일과를 계획하고 최대한 이를 따라야 합니다.
- 학생들은 충분히 자야 합니다.
- 원격 학습 활동에 사용할 특정 공간을 지정합니다.
- 학생들이 기술을 사용할 때 합리적인 시간제한을 설정합니다.
- 최대한 자주, 적어도 매주 교사와의 의사소통을 검토합니다.
- 할당된 활동을 최대한 완료해야 합니다.
- 원격 학습 경험과 필요한 사항에 대해 논의하고 이를 직원들에게 알립니다.

[목차로 돌아가기](#)

학생과 가족에게 지속적으로 정보 제공하기

매주 월요일에 교사(또는 교사진)는 학생과 가족들에게 주간 학습 계획을 공유합니다. 고등학교 수준에서는 Home Access Center(HAC)를 통해 전달합니다.

매주 금요일 정오 12시까지 교육자는 교장과 직속 선임에게 다음의 정보를 이메일을 보내게 됩니다.

- 링크, Google 문서 또는 기타 특정 참고 자료를 포함하여 주중 수업에 관한 업데이트.
- 주에서 요구한 경우 “출석” 상태를 확인할 수 있도록 하는, 주중에 양방향 의사소통에 참여한 학생들의 이름.
- 학교 외부의 관리 또는 기타 자원 지원(식료품 제공, 지역사회 도움 안내 등)이 필요한 학생/가족에 관한 정보, 주중에 문제를 해결할 수 없는 경우.
- 다음 주에 대한 중요 사항.
- 학생 및 가족의 질문이나 요구 사항.

교장은 이 정보를 활용하여 가족들에게 학교 차원의 주간 메시지를 제공합니다. 이는 매주 금요일 오후에 전달하고 그 다음 주에 대해 간략히 설명합니다. (교장의 프랑스어 및 스페인어 메시지는 다음 주 화요일까지 가족들에게 이메일로 전달합니다)

학생들과 동일한 언어를 사용하는 이중 언어 사용 교사와 ESL 교사들이 의사소통을 지원합니다. 준전문가, 다국어를 사용하는 교직원, 번역가, 기타 자원을 활용하여 언어 장벽을 제거/감소시킵니다.

ESL 교사와 함께 일하는 이중 언어 학부모 연락 담당자(Bilingual Parent Liaisons)는 의사소통 문제를 겪는 가족에게 WhatsApp, 문자 메시지, 비전통적 언어의 정보전달 웹사이트를 포함하여 대안적인 방식을 활용하여 다양한 방식으로 여러 번 연락을 시도할 수 있습니다.

보호 수업(Sheltered class)을 가르치는 ESL 교사는 필요한 경우 자신의 보호 수업을 듣는 학생과 보호자를 위해 프랑스어 및 스페인어 번역을 제공합니다.

특수 교육 서비스가 개별적으로 제공되는 경우 교직원이 원격 학습을 통한 특수 교육 및 관련 서비스 제공에 대해 동의를 받습니다. (부록 A 참조)

교사는 학생과 가족의 개인정보를 보호하기 위해 “개인” 전화번호로 연락할 수 있습니다. 가족들은 중요 정보를 놓치지 않도록 교사의 전화를 받을 준비를 해야 합니다.

[목차로 돌아가기](#)

교육 콘텐츠 전달하기

검증된 기술을 이용할 수 있는 학생의 경우

교사는 여러 유형의 전자기기(예: 휴대폰, 태블릿, 컴퓨터)를 통해 접속할 수 있는 디지털 플랫폼을 활용합니다. 다음을 포함하여 선정된 플랫폼은 학생들에게 일반적으로 친숙한 플랫폼입니다.

- 이메일
- 웹사이트 및 기타 브라우저 기반 활동
- Google Classroom Suite
- Remind 101
- Class Dojo
- Seesaw
- Edmentum
- Zoom for Education
- Home Access Center(HAC)
- 기술 검토 및 미디어 클립으로 간단한 수업 설명이 포함된 짧은 동영상(실시간 영상 아님)
- 봄 방학 이전에 활용한 기타 플랫폼

검증된 기술을 이용할 수 없는 학생의 경우

우리는 원격 학습을 시작하며 많은 가정에 기술을 제공하기 위해 계속 노력하고 있습니다. (추가적인 정보는 본 계획의 끝에 있는 디지털 기기 섹션을 참조하세요) 우리는 얼마나 많은 학생/가족이 이용 가능한 기술로 원격 수업에 성공했는지 확인하기 위해 각 캠퍼스의 데이터를 검토하고 있습니다.

학용품은 식료품을 요청한 가족에게 식료품을 제공할 때 함께 제공합니다. 어떤 종류의 추가 지원이 필요한지 결정하기 위해 가족들과 전화 통화를 했으며, 교사는 가족들과 협력하여 학생들의 학습을 최대한 지원할 수 있는 기존 자원을 활용하고 있습니다.

본 계획의 처음 몇 주 동안 받은 피드백을 바탕으로 교육구는 추가 지원이 필요한 가족들을 지원할 수 있는 추가적인 방침을 결정할 예정입니다. 종이로 제작된 자료를 제공하는 모델로 이행해야 하는 경우 지역구 인력과 현재 배포 모델을 활용하여 이를 개발하고 집에서 근무하는 가족에게 자료를 제공할 예정입니다.

[목차로 돌아가기](#)

PreK-5 원격 학습에 관한 자세한 정보

일일 시간표

교장과 교사는 시간이 지남에 따라 학생이 발전할 수 있도록, 학생에게 필요한 사항을 기반으로 협업 및 교육 계획에 알맞은 시간표를 결정합니다.

수업의 요점은 문해력과 수학에 있습니다. 추가 시수에서는 과학, 사회과학, 미술, 음악, 체육활동에 집중합니다.

교사는 주에서 지정한 참여 및 교육에 필요한 시수를 충족하는 가정 학습 활동을 계획할 때 다음의 지침을 활용합니다. 활동은 시간, 기술 활용 가능성, 학습 유형에 따라 유연하게 변경될 수 있습니다.

일일 수업시수			
콘텐츠 영역	PreK	Grades K - 2	Grades 3 - 5
문해력	10분	30분	45분
수학	10분	30분	45분
과학, 사회과학, 미술, 음악, 체육활동	20분	20분	25분
전체 시간	40분	80분	115분

학습 평가 및 피드백

교육자는 학생에게 피드백을 제공하기 위해 다음과 같은 일을 수행해야 합니다.

- 평가와 피드백이 학습에 도움이 되어야 하며, 원격 학습 동안 학생에게 부정적인 영향을 미쳐서는 안 됩니다.
- 지속적인 형성적 평가를 활용하여, 과제 완료 여부와 기한이 아닌 학생의 진도와 학습을 평가해야 합니다.
- 학생과 가족에게 성장과 학습을 촉진할 수 있도록 대처할 수 있는 구체적인 피드백을 제공합니다.
- 모든 학습자의 필요한 사항을 지원할 수 있도록 수정 및/또는 차별화된 지문을 활용합니다.
- 피드백을 활용하여 기본적인 기술과 내용에 숙달할 수 있도록 돕습니다.
- 학생의 상황/필요한 사항을 기반으로 학생별 피드백을 제공합니다.
- 원격 학습 기간에는 평가 및 성적표를 나눠주기 전 교육구 지도부의 지도를 따라야 합니다.

[목차로 돌아가기](#)

중학교 원격 학습에 관한 자세한 정보

일일 시간표

교장과 교사는 시간이 지남에 따라 학생이 발전할 수 있도록, 학생에게 필요한 사항을 기반으로 협업 및 교육 계획에 알맞은 시간표를 결정합니다.

중학교는 제3사분기 수업을 기준으로 A/B 일정을 따릅니다.

- 제4사분기 수업은 교육 수준에 대한 검토를 제공할 만큼 충분히 오래 진행되지 않았습니다. 따라서 제4사분기 교사가 공유하는 모든 자료는 계발을 위한 목적으로만 사용됩니다.
- A/B 일정은 학생들이 매일 4번의 수업 시간에 집중할 수 있도록 계획되었습니다. 또한 이 일정은 가 피드백을 제공할 수 있는 시간을 제공합니다.
- A/B 일정은 콘텐츠 영역(ELA I, ELA II, 수학, 사회, 앙코르/세계어/밴드 및 현악기, 체육/건강 및 Flex)에 따라 진행됩니다.

매일 각 콘텐츠 영역에 대해 최대 30분 수업을 권장합니다. 이는 하루에 120분을 넘지 않습니다.

일일 수업시수(예시)		
콘텐츠 영역	A Day	B Day
ELA I - 읽기	30분	
ELA II - 쓰기		30분
수학	30분	
과학		30분
사회	30분	
앙코르/세계어/밴드/현악기/FLEX		30분
앙코르/세계어/밴드/현악기/FLEX	30분	
체육/건강		30분
전체 시간	120분	120분

학습 평가 및 피드백

교육자는 학생에게 피드백을 제공하기 위해 다음과 같은 일을 수행해야 합니다.

Grades 6-7

- 학생들이 이전에 “충족 또는 초과” 를 받지 못한 과제를 다시 수행할 수 있도록 지도합니다.
- 이전에 소개한 역량 표준(power standard)에 집중하며 검토할 수 있는 과제를 제공합니다.
- 더 많은 피드백을 받을 수 있는 필수 과제나 성찰에 관해 학생들에게 안내합니다.
- 성장과 학습을 촉진할 수 있도록 대처할 수 있는 구체적인 피드백을 제공합니다.
- 지속적인 형성적 평가와 피드백을 활용하여, 과제 완료 여부와 기한이 아닌 학생의 진도와 학습을 평가해야 합니다.
- 모든 학습자의 필요한 사항을 지원할 수 있도록 수정 및/또는 차별화된 지문을 활용합니다.
- 피드백을 활용하여 기본적인 기술과 내용에 숙달할 수 있도록 돕습니다.
- 학생의 상황/필요한 사항을 기반으로 학생별 피드백을 제공합니다.
- 원격 학습 기간에는 평가 및 성적표를 나눠주기 전 교육구 지도부의 지도를 따라야 합니다.

Grade 8

- 위에 나열된 6th/7th grade의 평가 프로토콜을 활용합니다.
- 봄 방학 전에 제3사분기 데이터를 활용하여 최종 문자 성적을 나눠줍니다.
- 학생들에게 과제를 마치거나 기술을 숙달된 기술을 선보이고, 낮은 평가를 더 뛰어난 성취로 대체하여 제3사분기의 결과를 향상할 수 있는 결과를 제공합니다.
- 이전 3번의 사분기에서 필수적인 기술/역량에 숙달할 수 있도록 지원하는 피드백을 제공합니다.

[목차로 돌아가기](#)

고등학교 원격 학습에 관한 자세한 정보

일일 시간표

교장과 교사는 시간이 지남에 따라 학생이 발전할 수 있도록, 학생에게 필요한 사항을 기반으로 협업 및 교육 계획에 알맞은 시간표를 결정합니다.

학생들은 하루 4번 기간의 활동에 참여해야 합니다. (A day의 경우 짝수 기간, B Day의 경우 홀수 기간) 이 원격 학습 계획의 첫날은 A day입니다. 세션 동안 수업일(day)은 교대로 진행됩니다.

예상되는 최대 학생 참여 시간은 수업당 약 30분이며, 하루에 총 최대 120분이어야 합니다. (교사가 College Board, 파크랜드 또는 APEX 강의계획서에서 설명한 개요에 따라 수업의 요구 사항을 모두 마치기 위해 필요하다고 결정한 경우 AP, 듀얼 크레딧, APEX 수업은 30분 규정을 초과할 수 있습니다.)

콘텐츠 선택/우선순위 선정

교사는 수업과 같은 그룹의 동료와 협력하거나 단일 수업 과제의 개별 교사로서 다음 중 하나의 조건이나 여러 복합적인 조건에 대한 콘텐츠를 선택하고 우선순위를 선정합니다.

- 이전 학습의 강화: 수업에서 이전에 교육한 개념을 사용하여 학습에 변화를 주고 개념을 익힙니다.
- 창의적인 시각을 사용하여 수업과 관련된 확장 과정 지원 종합적인 접근 방식을 지원하는 재밌고 독특하며 흥미로운 내용(독립적으로 선택하여 읽기, 퍼즐, 일기 쓰기, 다큐멘터리 시청, 산책하기, 스트레칭/요가, 예술작품 만들기, 가족 돕기 등)을 계획합니다.

방향 제시

교사는 다음 사항에 중점을 두고 명확하고 간결하게 지시해야 합니다.

- 학생이 어디에서 시작해야 하는지 어떻게 알 수 있는가?
- 학생이 다음에 무엇을 해야 하는지 어떻게 알 수 있는가?
- 학생이 과제를 성공적으로 마칠 시기를 어떻게 알 수 있는가?
- 학생이 활동을 마쳤는지 교사가 어떻게 알 수 있는가?

학습 평가 및 피드백

무엇보다도 모든 학생은 A보다 낮은 성적인 경우 성적을 올릴 기회를 얻습니다. A를 받은 학생들은 확장 활동을 통해 학습에 참여할 수 있습니다.

ISBE에서 권고하고 우리가 동의한 사항:

- 지침 원칙은 평가 시행으로 인해 어떤 아동도 교육적 피해를 받아서는 안 된다는 점입니다.
- 학습에 있어 피드백은 평가보다 더 중요합니다.

- 원격 활동은 학생들의 학습을 돕고 교육을 지속할 수 있도록 설계되었습니다. 평가는 종종 학습보다 규정 준수를 지원하기 때문에, 규정 준수에 중점을 두지 않습니다.

참여할 수 없거나 참여하지 않기로 선택한 학생들은 교사가 개별 상황을 기반으로 학생 서비스와 협력하여 결정한 바에 따라 성적이나 점수를 받습니다. 이러한 결정을 할 때 다음과 같은 학생을 고려합니다.

- 가정의 어른이 일하는 동안 집에 혼자 있는 학생.
- 형제자매나 아픈 가족 구성원을 돌보는 학생.
- 집 밖에서 일하는 학생.
- 영어 이외의 언어를 사용하고 언어적 도움이 필요한 학생.
- 보호자가 영어 이외의 언어를 사용하고 보호자에게 언어적 도움이 필요한 학생.
- 장애가 있는 학생.
- 질병, 사랑하는 사람들의 질병, 불안, 우울증 등을 겪고 있는 학생.

봄 방학 이전의 보충/대체 과제를 제외한 다른 모든 평가는 형성적인 관점에서 이루어져야 합니다.

<p>원격 학습을 위한 평가 시스템 및 피드백</p> <p>Unit 4 고등학교는 새로운 자료를 가르치지 않기 때문에 모든 학생은 교사가 2학기 시작부터 봄 방학 전까지 배운 교육 수준에서 맞춰 할당된 과제를 완료하여 더 낮은 성적을 대체할 수 있습니다.</p> <p>학생들이 학교로 돌아오는 시기에 따라 이러한 평가 시스템은 다음 선택 사항으로 조정될 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 원격 학습 기간에 시작한 활동 계속하기. • 원격 학습 기간에 완료한 과제와 함께 경력 계산에 포함될 새로운 학습 범위 교육.
<p>학생 평가의 핵심 신념 (Board Policy 725.01R 학업성취도-평가)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 성적은 주로 학생들이 알고 이해하며 각 수업에 적용할 수 있음을 보인 것을 평가한 것이어야 합니다. • 형성적이고 요약적인 평가의 신속하고 집중적인 피드백은 학생의 학습에 필수적이며 학부모가 학습 진도를 이해할 때 반드시 필요합니다. • 학생들이 다양한 수준의 배경지식을 가지고 있고 다른 속도와 다른 방식으로 학습하기 때문에 우리는 대안적인 평가와 추가 평가를 포함하여 학생이 이해도를 보일 수 있는 다양한 방식을 제공해야 합니다. • 학습할 내용이 무엇인지와 학생이 학습 내용이 분명히 전달되었음을 어떻게 나타낼 수 있는지에 대한 구체적인 학습 표준이 필요합니다. • 학생의 학습은 업무 윤리와 수업 준비에 달려있습니다. 결과적으로 새로운 사항을 배우고 이해하기 위해서는 학생이 학습 과정 전체에서 준비하고 연습해야 합니다.

봄 방학 이전 중간 과정 평가	학생의 원격 학습 활동/참여	2학기의 마지막 평가	예시 (교사는 학생이 방학 전에 다른 교육 수준에서의 학습 부진/미학습의 증거를 대체할 수 있는 3가지 특정 활동을 결정합니다.)
F	이전에 놓친 학습에서 받은 낮은 점수를 대체/보충할 수 있는 과제를 하지 않았습니다.	이 카테고리의 학생은 교사와 학생부에서 관리하게 됩니다	학생이 세 가지 활동 중 아무것도 완료하지 않았습니다.
F	이전 학습에서 받은 낮은 점수를 대체/보충할 수 있는 과제를 했습니다.	과제 수준에 따라 D, C, B, A 결정	학생이 활동 1개, 2개 또는 3개를 완료합니다.
D, C, B	이전에 놓친 학습에서 받은 낮은 점수를 대체/보충할 수 있는 과제를 하지 않았습니다.	마지막 성적이 제3사분기 성적입니다	학생이 세 가지 활동 중 아무것도 완료하지 않았습니다.
D, C, B	이전 학습에서 받은 낮은 점수를 대체/보충할 수 있는 과제를 했습니다.	완료한 과제의 수준과 학업 수준에 따라 C, B, A 결정	학생이 활동 1개, 2개 또는 3개를 완료합니다.
A	이전에 놓친 학습에서 받은 낮은 점수를 대체/보충할 수 있는 과제를 하지 않았습니다.	마지막 성적이 제3사분기 성적입니다	학생이 세 가지 활동 중 아무것도 완료하지 않았습니다.
A	학업을 계속합니다	A	학생이 활동 1개, 2개 또는 3개를 완료합니다.
<p style="text-align: center;">피드백</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 피드백은 학습자가 콘텐츠를 이용하고 토론, 토론 게시판, 성찰, 짧은 에세이 등 지정된 활동에 참여하도록 격려하기 위해 제공되어야 합니다. ● 피드백은 유익한 정보를 제공하고 주어진 과제에 맞춰 제공되어야 합니다. ● 교사는 (제출하거나 제출하지 않은) 콘텐츠 자료에 대해 개별화된 피드백을 제공해야 합니다. ● 피드백은 학생들의 참여도를 유지하기 위해 지속적이고 일관적이며 점진적이고 형성적이어야 합니다. 			

기타 중요 정보

졸업 요건

- 헌법 시험: 2020년 학급의 경우 ISBE에서 더 이상 요구하지 않습니다
- SAT: 2020년 학급의 경우 ISBE에서 더 이상 요구하지 않습니다. 2021 학급의 경우 ISBE에서 가을 수업일 시험을 제공할 계획을 진행 중입니다.

- 안전: 매우 소수의 고등학교 졸업 학년 학생들만이 이 졸업 요건의 영향을 받기 때문에, 이를 면제하도록 권장합니다

장학금

- 대학 및 직업 상담사들은 졸업 학년 학생들에게 기회를 안내하기 위해 이전의 방법을 계속 사용하게 됩니다.
- 우리가 관리하는 장학금(예: The Greene Scholarship)의 경우 장학금 제출 기한이 연장됩니다.

SAT, PSAT 8/9, PSAT 10

- 이번 봄에는 수업일에 시행되는 SAT 시험이 없습니다. 최종 계획이 결정되지 않았으나, ISBE에서는 가을에 수업일 SAT 시험을 진행하는 방안을 모색하고 있습니다. 그동안 학생들은 <https://collegereadiness.collegeboard.org/sat/register>로 이동하여 SAT 기회를 확인하시기 바랍니다.

AP 코스/시험

- 2019-20 시험 진행의 경우에만 학생들은 집에서 45분 동안 진행되는 온라인 시험을 볼 수 있습니다. 현재 교육자 주도의 개발 위원회에서 앞으로 진행될 시험 문제를 선정하고 있습니다. 학생들은 컴퓨터, 태블릿 또는 스마트폰과 같이 자신이 이용할 수 있는 기기를 사용해 이번 최신 시험을 볼 수 있습니다. College Board에서 AP 점수 3, 4, 5점에 대해 적절히 엄격한 커트 점수를 설정하기 위해 교육 수준 설정 절차를 진행할 예정입니다. AP 커리큘럼은 지역별로 개발되며, College Board는 학생들의 수업 내용 수료에 가장 도움이 되는 방법에 대해 지역정부의 결정을 따릅니다. 다른 학생보다 교육 시간이 줄어든 일부 학생을 포함하여 모든 학생에게 공정한 기회를 제공하기 위해, 시험은 대부분의 AP 교사와 학생이 3월 초에 수업에서 이미 다른 주제와 기술만을 포함하게 됩니다. College Board는 디지털 격차로 인해 저소득층 및 지역의 일부 학생이 참여할 수 없음을 인식하고 있습니다. College Board는 이러한 학생들이 온라인으로 AP 콘텐츠를 살펴보고 시험을 칠 수 있는 도구와 연결성을 제공하기 위해 여러 파트너와 협력하여 투자할 예정입니다. 시험 문제는 부정행위를 방지하는 방식으로 설계됩니다. College Board는 시험에 문제가 발생하지 않도록 표절 탐지 소프트웨어를 포함한 다양한 디지털 보안 도구와 기술을 활용하고 있습니다.
- College Board는 AP 시험을 위한 무료 온라인 리뷰 세션을 발표하였으며 처음 공개할 일부 세션의 일정(과 광범위한 주제)을 다음 주소에 공개했습니다.
<https://apstudents.collegeboard.org/coronavirus-updates>.

듀얼 크레딧(Dual Credit)

- 듀얼 크레딧은 파크랜드 컬리지에서 세워진 지침을 기반으로 제공됩니다. 해당하는 학생들은 요구 사항에 관한 정보를 알고 있어야 합니다.

[목차로 돌아가기](#)

Novak Academy 원격 학습에 관한 자세한 정보

일일 시간표

교장과 교사는 시간이 지남에 따라 학생이 발전할 수 있도록, 학생에게 필요한 사항을 기반으로 협업 및 교육 계획에 알맞은 시간표를 결정합니다. 대부분의 학생에게 완료할 때까지 진행할 수 있는 APEX 수업 하나가 할당됩니다. 다른 학생들에게는 APEX/교사가 가르치는 혼성사회 수업(hybrid Social Studies) 또는 영어 수업이 할당됩니다.

수업 시간은 하루에 최대 90분입니다.

학습 평가 및 피드백

교육자는 학생에게 피드백을 제공하기 위해 다음과 같은 일을 수행해야 합니다.

- 세션 5 전체에서 현재의 평가 시행을 계속합니다.
- 교직원들이 어려운 학생들을 지원할 방안을 논의할 수 있도록 매주 평가를 업데이트해야 합니다.

기타 중요 정보

Novak Academy는 9-12학년으로 재편성되는 학생들에게 제공됩니다. 한 학년에 5번 세션에 참여해야 하며, 각 세션은 약 7주간 계속됩니다. 학생들은 다양한 이유로 Novak에 참여해야 하지만, 그중 가장 중요한 이유는 고등학교 학점이 모자라며 졸업하지 못할 위험이 있는 경우입니다.

Novak의 교육 제공 모델은 학생들이 개별적인 온라인 교육이나 교사 주도 교육을 통해 고등학교 학점을 빨리 받을 수 있도록 특별히 설계되었습니다. 이 때문에 Novak은 학생들의 기존 시간표를 거의 변경하지 않고도 졸업할 기회를 계속 제공하는 독특한 위치에 있습니다. Novak에 참여하는 학생들은 정기적으로 온라인 수업을 들으며, 원격 학습 계획에서도 동일하게 온라인 수업을 계속합니다.

Novak 상담사는 이번 학년말(세션 5)에 졸업할 예정인 학생들에게 필요한 나머지 수업을 모두 배정했습니다. 이는 온라인 교사 주도 수업과 온라인 APEX 수업을 결합할 수 있습니다. 졸업 예정이 아닌 학생들에게는 부담을 갖지 않도록 하나의 APEX 수업이 배정되었습니다. 학생들이 해당 수업을 수료하면 다른 수업이 할당됩니다. 이는 올해 말까지 반복됩니다. 학생들이 예상 일자에 졸업하기 위해서는 7주간 3개 이상의 APEX 수업을 완료하는 것을 권장합니다. 수업 부담은 교사 전체에 균등 분배됩니다. 온라인 수업을 하는 교사에게는 Apex 학생이 없습니다. 사회복지사는 온라인으로 계속 SEL 수업을 제공합니다.

[목차로 돌아가기](#)

특수 교육 원격 학습에 관한 자세한 정보

일일 시간표

교장과 교사는 시간이 지남에 따라 학생이 발전할 수 있도록, 학생에게 필요한 사항을 기반으로 협업 및 교육 계획에 알맞은 시간표를 결정합니다.

수업은 IEP에 나열된 서비스와 학생의 성적 수준에 따라 달라질 수 있습니다. 다음은 특수교육자가 학생들에게 서비스를 제공하기 위해 어떤 노력을 해야 하는지입니다.

서비스	공동작업	계획	설명
6-12 읽기, 쓰기, 영어 또는 수학 공동 수업	일반 교육 교사 및 관련된 서비스 제공자와 협력	수업 과제가 학생에게 적절해야 합니다. 일부 과제나 활동을 학생의 IEP 목표 달성과 관련된 과제나 활동으로 대체할 수 있습니다.	조정 및 수정할 수 있습니다. 필요한 경우 학생의 IEP 목표에 따라 과제를 만듭니다.
6-12 기타 과목 공동 수업	일반 교육 교사 및 관련된 서비스 제공자와 협력	수업 과제가 학생에게 적절해야 합니다.	조정 및 수정을 제공해야 합니다.
학습 지원 또는 자료	필요에 따라 관련된 서비스 제공자와 협력	학생의 IEP 목표와 관련된 과제나 활동을 만듭니다. 인터넷을 이용할 수 없거나 실시간 수업을 이용할 수 없는 학생을 위한 계획을 세웁니다.	조정 및 수정을 제공해야 합니다. 학생의 IEP 목표에 따라 과제를 만듭니다

독립적 또는 별도의 수업	일반 교육 교사 및 관련된 서비스 제공자와 협력	<p>학생의 평가 수준에 대해 제안된 수업 시수에 맞춘 수업 콘텐츠와 학생의 IEP 목표와 관련된 활동을 계획합니다.</p> <p>인터넷을 이용할 수 없거나 실시간 수업을 이용할 수 없는 학생을 위한 계획을 세웁니다.</p>	<p>조정 및 수정을 제공해야 합니다.</p> <p>학생의 IEP 목표에 따라 과제를 만듭니다</p>
기능적인 생활 기술/필수 기술	필요에 따라 관련된 서비스 제공자와 협력	<p>학생의 평가 수준에 대해 제안된 수업 시수에 맞춘 수업 콘텐츠와 학생의 IEP 목표와 관련된 활동을 계획합니다.</p> <p>인터넷을 이용할 수 없거나 실시간 수업을 이용할 수 없는 학생을 위한 계획을 세웁니다.</p>	<p>조정 및 수정을 제공해야 합니다.</p> <p>학생의 IEP 목표에 따라 과제를 만듭니다</p>
관련된 서비스 제공자	필요에 따라 일반 교육 및 특수 교육 교사와 협력합니다.	<p>학생의 IEP 목표에 따라 활동과 치료를 계획합니다.</p> <p>학생의 IEP에서 필요한 사항을 지원할 수 있도록 학부모와의 협력을 고려합니다.</p> <p>인터넷을 이용할 수 없거나 실시간 수업/치료를 이용할 수 없는 학생을 위한 계획을 세웁니다.</p>	<p>조정 및 수정을 제공해야 합니다.</p> <p>학생의 IEP 목표에 따라 과제를 만듭니다</p>

서비스를 제공하기 위해 개별 학생에게 화상 회의나 전화 회의를 제공할 수 있습니다. 이러한 서비스를 제공하기 전 교직원이 원격 학습을 통한 특수 교육 및 관련 서비스 제공에 대해 동의를 받습니다. (부록 A 참조) 동의는 동의서의 스캔/사진이나 이메일을 통해 제출할 수 있습니다.

교육구는 개별화된 교육 프로그램(IEP)과 Section 504 플랜에 속한 학생들의 경우 현재 비상 상황에서 제공할 수 있는 최대의 활동을 세밀히 기록합니다.

학습 평가 및 피드백

교육자는 학생에게 피드백을 제공하기 위해 다음과 같은 일을 수행해야 합니다.

- 학습에 도움이 되어야 하며, 원격 학습 동안 학생에게 부정적인 영향을 미치지 않는 피드백을 제공합니다.
- 지속적인 형성적 평가를 활용하여, 과제 완료 여부와 기한이 아닌 학생의 진도와 학습을 평가해야 합니다.
- 학생과 가족에게 성장과 학습을 촉진할 수 있도록 대처할 수 있는 구체적인 피드백을 제공합니다.
- 일반 교육 커리큘럼과 IEP 목표와 직접적으로 관련된 피드백을 제공합니다.
- 모든 학습자의 필요한 사항을 지원할 수 있도록 수정 및/또는 차별화된 지문을 활용합니다.
- 피드백을 활용하여 기본적인 기술과 내용에 숙달할 수 있도록 돕습니다.
- 학생의 상황/필요한 사항을 기반으로 학생별 피드백을 제공합니다.
- 원격 학습 기간에는 평가 및 성적표를 나눠주기 전 교육구 지도부의 지도를 따라야 합니다.

[목차로 돌아가기](#)

다국어 학습자의 원격 학습에 관한 자세한 정보

일일 시간표

교장과 교사는 시간이 지남에 따라 학생이 발전할 수 있도록, 학생에게 필요한 사항을 기반으로 협업 및 교육 계획에 알맞은 시간표를 결정합니다.

다국어 학습자를 위한 학습은 다음을 기반으로 이루어집니다.

- 학생들에게 가능할 때마다 모국어를 사용할 기회를 제공합니다.
- 학생에게 자료와 과제를 제공할 때 학생의 언어 숙련도를 고려합니다.
- 가족의 문화적 및 언어적으로 다양한 배경을 활용할 수 있도록 노력합니다.
- 학생들이 성적 수준의 콘텐츠를 이용할 수 있도록 콘텐츠를 차별화해야 합니다.
- 목표와 필수 질문으로 구성된 학습 기회를 유연하게 제공해야 하며 이러한 목표를 달성할 수 있는 다양한 선택지를 제공해야 합니다.
- 학생들과 동일한 언어를 사용하는 Transitional bilingual(TBE) 교사들이 과제 번역을 지원합니다.
- 다양한 형식의 자료(예: 문자, 다이어그램, 그래픽 오거나이저, 지도, 일러스트 등)와 언어를 포함하는 자료를 만들어 학생들이 과제에서 형식과 언어를 선택할 수 있도록 합니다.
- 학생의 모국어가 능숙하거나 뛰어난 이중 언어 준전문가/교사 보조와 튜터가 원격 학습 활동을 하는 학생들을 지원하고 가족과의 의사소통 시 도움을 제공합니다.

학습 평가 및 피드백

학생들은 영어 이외의 언어로 과제를 초안 작성/완료할 수 있습니다. 교사가 이를 확인하고 피드백을 제공할 수 있도록 영어로 된 요약 또는 설명이 필요할 수 있습니다. 이중 언어/ESL 교사와 Gen Ed 교사는 다국어 학습자의 과제를 평가할 때 협력합니다.

낙제나 미흡한 성적은 허용되지 않습니다.

[목차로 돌아가기](#)

디지털 기기

접근

Unit 4는 학생과 교사가 크롬북(Chromebook)에 정기적으로 접속할 수 있는 1:1 통합 환경입니다. 고등학생에게는 학교에 가지고 다닐 수 있도록 할당된 크롬북이 있습니다. 학교 폐쇄가 시작될 때 집에 크롬북이 없는 고등학생에게 2020년 3월 23일에 학교에서 크롬북을 가져올 기회가 제공되었습니다.

Chromecast 환경은 2-8학년 학생들을 대상으로 설정되었습니다. 학교 폐쇄 기간과 원격 학습 계획 기간에 교육구에서 디지털 학습을 지원하고 학생 및 가족과의 원활한 의사소통을 지원할 수 있도록 가정에 크롬북을 안전하게 배포하기 위한 여러 단계의 롤아웃 계획을 세웠습니다. 또한 교육구에서는 와이파이 연결이 되지 않는 가족들과 교사들을 지원하기 위해 노력하고 있습니다.

1단계 및 2단계 롤아웃

- 3월 31일 화요일: 중학생을 대상으로 기기 300개 이상을 배포했습니다
- 4월 6일 월요일: 교통부에서 중학생을 대상으로 기기 300개를 추가로 배포하는 데 도움을 줄 예정입니다.
- 4월 7일 화요일: 초등학생을 대상으로 기기 약 400개를 배포할 계획입니다.
- 4월 14일 화요일: 교통부에서 초등학생을 대상으로 기기 200개를 추가로 배포하는 데 도움을 줄 예정입니다.

3단계 롤아웃

1단계와 2단계에서 기기를 받지 못한 가족이나 가정(PreK-1학년 포함)은 교장에게 연락하여 기기를 요청할 수 있습니다. 요청은 제공할 수 있는 기기의 공급량에 따라 평가됩니다. 평가된 후에는 교육구에서 전화나 이메일을 통해 요청이 승인되었는지와 수령 날짜 및 시간을 안내합니다.

- 잠정 일자: 4월 14일 화요일: Windsor Administrative 건물의 중앙에서 추가 기기를 배포할 예정입니다.
- 잠정 일자: 4월 16일 목요일: Windsor Administrative 건물의 중앙에서 추가 기기를 배포할 예정입니다.

사용 지침

Unit 4의 교사와 교직원에게는 정기적으로 사용하도록 지정된 크롬북을 통해 지속적이고 안전하며 보안이 철저한 도구가 제공됩니다. 의사소통 및 원격 학습을 원활하게 하기 위해 디지털 리소스를 활용하는 교사와 교직원은 모든 온라인 커뮤니케이션에서 자신의 교육구 계정(u4sd.org)을 사용해야 하며, 모든 디지털 리소스에 로그인할 때 교육구 자격 증명을 사용해야 합니다.

교사와 교직원은 디지털 리소스를 활용할 때 학생의 안전과 개인정보 보호를 위해 비밀번호 및 웹 회의에 대한 적절한 제한 적용, 이용 가능한 디지털/비디지털 도구 활용을 포함하여 필수적인 단계를 수행해 적절한 온라인 학습 환경을 유지해야 합니다.

교육구는 교육구 시스템과 호환되도록 하고 우리의 환경에서 합리적인 보안과 교육적 가치를 제공하기 위해 필요한 디지털 리소스를 평가합니다. 지역구 직원에게 이러한 요구사항을 충족하는 디지털 리소스의 목록을 제공합니다.

원격 학습일 동안 교직원은 근무 시간 동안 Google Hangout 또는 Zoom for Education을 사용한 화상 회의를 활용하여 학생의 학습을 지원하고 교사에게 여러 학생과 만나고 상호작용할 기회를 제공할 수 있습니다. 그동안 교직원은 지역구의 싱글 사인 온(SSO) 및 비밀번호로 보호되거나 안전한 회의를 사용해야 합니다. 채팅과 공유는 세션의 목표에 맞게 교육에 필수적인 것으로 한정됩니다. 또한 교사는 긍정적인 학습 환경을 조성하기 위해 기존 교실에서와 마찬가지로 참여자가 토론에 참여하지 않을 때 참여자를 음소거하거나 휴게실을 모니터링하는 조치를 고려할 수 있습니다. 학생의 IEP 서비스의 일부로 학부모/보호자가 특정 동의를 제공하지 않는 경우 화상 회의 세션이 1:1 환경에서 진행되지 않습니다. (부록 A 참조) 개별 학생과의 회의를 마련할 때 교사는 팀 구성원이나 동료 교사가 화상 회의에 참여하도록 초대하여 이러한 표준을 충족할 수 있습니다.

학생의 프레젠테이션과 참여는 녹화되지 않습니다. 허용되는 유일한 비디오 녹화는 교사 프레젠테이션의 녹화입니다. 원격 학습일 동안 교사는 의무적인 실시간 수업을 진행하지 않습니다. 화상 회의는 학생들이 나중에 실시간으로 또는 개별적으로 볼 수 있는 수업이나 시연을 녹화하기 위한 옵션으로 사용될 수 있습니다. 원격 학습일 동안 교사는 필수적인 실시간 수업을 진행할 수 없습니다. 녹화하는 경우 교직원은 학생 비디오가 꺼져있는지 확인해야 합니다.

교사가 기존 교실에서와같이 화상 회의를 사용하는 데 동의한 경우 학생이 세션을 녹화하고 배포하거나 가정의 다른 학생이 같은 방에 있으며 대화를 듣거나 학부모가 참석할 위험이 항상 존재합니다. 교사와 학부모는 그러한 세션을 시작하거나 세션에 참여하기로 선택할 때 이를 알고 있어야 합니다.

참조:

부록 A: 1:1 세션에 대한 학부모/보호자 통지

부록 B: 온라인 학습에 대한 소극적 동의

부록 A: 1:1 세션에 대한 학부모/보호자 통지

학부모/보호자님께

귀하의 자녀의 원격 학습 서비스 계획의 일환으로, 자녀가 IEP 목표와 커리큘럼을 진행하거나 현재 특수 교육 평가를 완료하도록 돕기 위해 화상 회의나 전화 회의를 통한 개별 수업, 상담 또는 평가가 필요할 수 있다고 결정했습니다. 화상 회의나 전화 회의를 통해 개별 서비스, 상담 또는 평가를 진행하기 위해서는 이러한 서비스 제공에 대한 귀하의 동의가 필요합니다. 아래의 예상 사항을 읽고 이 이메일의 회신으로 개별 상담 또는 개별 수업에 대한 동의를 보내주시기 바랍니다.

- 개별 수업 또는 개별 상담은 화상 회의나 전화 회의를 통해 제공됩니다.
- 이러한 서비스에 기밀 유지는 계속 적용되며, 아무도 세션을 기록할 수 없습니다.
- 가능한 경우 세션 동안 방해 요소(휴대폰 또는 기타 기기 포함)가 없는 조용한 장소에서 진행하는 것이 중요합니다.
- 또한 공공 와이파이나 무료 와이파이가 아니라 안전한 인터넷 연결을 이용하는 것이 중요합니다. 이 부분에서 지원이 필요하시면 알려주시기 바랍니다.
- 학부모 또는 보호자는 학생이 수업이나 상담을 받는 동안 같은 공간에 있을 필요가 없으나, 언제든지 화상 회의나 전화 회의에 참여할 수 있습니다.
- 수업 동안에는 관리자나 교사의 명시적 허락 없이는 오디오 및 비디오 녹화와 사진 촬영이 금지됩니다. 이는 원격 학습 수업에도 동일하게 적용됩니다. 수업을 진행하는 교직원의 명시적 허락 없이는 원격 학습 수업을 오디오 또는 비디오로 녹화하거나, 수업 동안 교직원이나 다른 학생이 포함될 수 있는 자녀의 사진을 찍어서는 안 됩니다. 교육구 외의 다른 출처에서 이러한 녹화물이나 사진을 받는 경우 이를 삭제해야 하며 이를 게시하거나 전달해서는 안 됩니다.
- Unit 4의 교직원은 언제든지 어떤 이유로든 온라인 세션을 종료할 권리를 보유합니다.

본인은 교사나 치료사가 개별 서비스를 제공하기 위해서는 이메일을 통해 동의를 제공해야 한다는 것을 이해합니다. 이 이메일의 답장으로 동의를 제출하기 전에는 서비스를 시작할 수 없습니다. 본인은 본인이 반드시 동의해야 하는 것이 아니며, 자녀의 사례 관리자(case manager), 서비스 제공자 또는 교사에게 연락하여 현재 이용할 수 있는 다른 대체 서비스가 있는지를 논의할 수 있음을 이해합니다.

부록 B: 온라인 학습에 대한 소극적 동의

학부모/보호자님께

학교에서 세션을 진행할 때 귀하의 자녀가 수업일 동안 교사 및 관련 서비스 교직원(예: 사회복지사, 스피치 및 언어 치료사, 직업 치료사 등)이 지도하며 다른 학생들이 포함된 다양한 교육 그룹에 참여할 수 있습니다. 주지사가 발표한 주 전역의 학교 강제 폐쇄 기간에 교직원은 온라인 회의 플랫폼, 특히 Google Hangout 및 Zoom for Education을 포함하는 다양한 수단을 통해 귀하의 자녀에게 전문적인 서비스를 제공할 수 있습니다.

주의 사항:

- Google Hangout 및 Zoom for Education의 특징은 학생과 학부모가 동시에 해당 그룹의 다른 학생을 볼 수 있다는 점입니다.
- 세션 동안 개인정보 보호 및 기밀 유지를 제공하기 위해 집에서 방해 요소나 세션을 들을 수 있는 타인이 없는 조용한 개인적인 공간을 확보해주시기 바랍니다.
- Google Hangout 및 Zoom for Education을 통해 수업을 제공하는 교직원은 집에 있는 학생들의 신체적 안전에 책임을 지지 않으며, 이러한 책임은 가족의 책임입니다.
- 우리는 어떠한 세션도 녹화하지 않으며 세션 동안 녹화되는 것에 동의하지 않습니다.
- 세션에서 공개된 모든 정보와 해당 세션과 관련된 모든 서면 기록은 기밀로 유지됩니다.
- Unit 4의 교직원은 언제든지 어떤 이유로든 온라인 세션을 종료할 권리를 보유하고 있습니다.

자녀가 Google Hangout 및 Zoom for Education을 통해 이 그룹에 참여하는 것과 관련하여 질문이 있거나 자녀가 해당 수업 그룹에 참여하는 것을 원하지 않는 경우 자녀의 교사에게 연락하여 자녀를 위한 이 지원에 대해 논의하시기 바랍니다. 자녀가 온라인 회의 플랫폼에 참여하는 것을 원치 않는 경우 자녀의 교사에게 연락하여 대안을 논의하시기 바랍니다.

[목차로 돌아가기](#)